

Procès-verbal du conseil d'école

*A renvoyer par courriel après chaque conseil à
ien31-fronton@ac-toulouse.fr*

Ecole	...Maternelle Balochan.....	Adresse7 rue de Balochan.....31620 FRONTON.....
Conseil d'école n°	...2.....	l'année scolaire	2023-2024...
		Date	Du ...14...../.....03. ./...2024

Participants (art D411-1 du code de l'éducation)				
Membre de droit sans participation au vote				
Fonction	Nom et Prénom	Présent	Absent	Remplacé si absent par
Inspectrice de l'éducation nationale :	Montréjeau Hélène		X	
Membres votants				
Directeur de l'école Président	Rives Karine	X		
Elus (2) :				
Maire	Cavagnac Hugo		X	
Conseiller Municipal ou Président de l'EPCI	Barrière Karine	X		
Enseignants de l'école, (Maîtres et Maîtres remplaçants exerçant dans l'école)				
Enseignant 1	Bogenez Laurence	X		
Enseignant 2	Deleu Marine	X		
Enseignant 3	Hammerlin Sandra	X		
Titulaire remplaçant	Brett Tiphaine	X		
Un des maîtres du RASED : (choisi par le conseil des maîtres)	Rabot Virginie		X	
DDEN				
Représentants des parents d'élèves élus, (en nombre égal au nombre de classes) (ou suppléants des représentants de parents d'élèves élus)				
Parent d'élève 1	Clerc Guylène	X		
Parent d'élève 2	Albouy Anne-Laure			
Parent d'élève 3	Mancini Elodie			
Parent d'élève 4	Scattolin Noémie			
Participants avec voix consultative (pour les sujets les concernant)				
RASED (autres que le membre votant)				
Médecin scolaire				
Infirmier(e) scolaire				
Assistante sociale				
ATSEM	Paban Martine	X		
Représentant des activités périscolaires*	Trabanino José	X		
Autres personnes invitées dont la consultation est jugée utile*				

*le cas échéant

Ouverture de la séance par le Président du conseil d'école (renseigner l'heure) :	17h30
Désignation d'un secrétaire de séance	Tiphaine Brett

Rappel des points à l'ordre du jour :

1. Effectif,
2. Point sur l'organisation des classes,
3. Evaluations CP 2023-2024, APC, Projet d'école,
4. Formation PE/ATSEMs,
5. RDV parents de mi-année, et liaison GS-CP,
6. Sécurité à l'école, exercices obligatoires
7. Inscriptions à l'école 2024-2025 et Passerelle centre multi accueil,
8. Bilan coopérative scolaire et calendrier des manifestations et sorties scolaires

Compte rendu des échanges

Point 1

Effectif actuel : l'école compte 108 élèves

PS : 29
MS : 38
GS : 41

Répartis comme suit :

Classe 1 : Mme Karine Rives

PS : 7
MS : 8
GS : 12

Classe 2 : Mme Laurence Bogenez

PS : 8
MS : 9
GS : 10

Classe 3 : Mme Marine Deleu

PS : 7
MS : 11
GS : 9

Classe 4 : Mme Sandra Hammerlin

PS : 7
MS : 10
GS : 10

Quelques départs et arrivées cette année ont fait évoluer les effectifs par niveau de chacune des classes.

Si soumis à un vote, consigner la question posée :

Membres votants
présents

Abstentions

Voix pour

Voix contre

Point 2

Organisation des classes :

A mi-année l'organisation PS-MS-GS nous semble satisfaisante et enrichissante pour chaque niveau.

Les PS : Globalement, une rentrée plus sereine. Un effectif moindre (environ 7 à 8 par classe) une intégration et acclimatation plus rapide et « naturelle » au rythme scolaire, la séparation avec les parents s'est effectuée plus en douceur pour la majorité des enfants. L'accompagnement des enseignantes sur les temps périscolaire s'est effectué jusqu'à fin septembre, ce qui a permis de lisser les transitions. La bienveillance des MS et des GS a permis aux PS de se sentir rapidement intégrés et rassurés. Les PS apprécient le contact et l'intérêt des plus grands. A l'instar des classes de PS/MS que nous avons l'année précédente, le climat de classe a été plus rapidement calme, moins bruyant et disposé plus rapidement aux apprentissages. Pour les enseignantes des classes de MS/GS des années précédentes, la difficulté a été de prendre en compte la spécificité des Petites Sections à tous les niveaux tout en faisant classe également aux autres niveaux déjà dans une attitude d'élève : rythme de classe (solicitations des PS, plus de bruit, plus de mouvements, ...), organisation pédagogique spécifique, cependant l'effectif de cette section reste réduit (7 à 8 par classe).

Les apprentissages sont très dépendants des ressources cognitives, affectives et sociales. L'attitude positive est sans arrêt recherchée en classe (aide aux plus jeunes et aux pairs plus systématique, empathie, bienveillance) leur permet d'être plus disponibles, plus motivés pour les apprentissages proposés, et les enfants de chaque section en ont rapidement compris l'intérêt.

Les MS et les GS : dès la rentrée, ils ont rapidement intégré les PS, la bienveillance est accrue, le tutorat s'est fait naturellement, tout en réalisant les activités scolaires qui leur étaient proposés.

Les lectures, ou jeux proposés sur les temps de regroupement permettent à tous de profiter ou d'entériner des notions de chaque niveau. L'intérêt et l'écoute sont de bonnes qualités.

Les spécificités de chaque niveau sont respectées :

La petite section est la première classe de l'école maternelle, avec comme objectifs principaux : **la socialisation et le langage**. Votre enfant va aller à la rencontre des autres enfants, il va apprendre à partager avec des enfants de son âge comme des plus grands, cette diversité dans la classe est une richesse.

En moyenne section de maternelle, c'est une étape de transition pour consolider les acquis de petite section. **Les enfants vont approfondir leur découverte du langage**. Chaque jeu, chaque lecture ou atelier va être orienté vers l'amélioration de l'expression et l'acquisition d'un vocabulaire plus étoffé.

La Grande section de maternelle : à l'âge de la GS, les élèves sont capables de réaliser des actions coordonnées plus fines et plus complexes. Ils peuvent imiter, planifier, reproduire, tout en mettant du temps à traiter l'information. La nécessité de la répétition et de l'entraînement permet une meilleure mémorisation et une utilisation plus fine de l'information pour accéder à des tâches plus complexes.

Cette situation se répercute sur tous les domaines d'apprentissages de l'école.

Un travail sur la bienveillance et le respect entre tous reste quotidien.

On ressent des échanges facilités lors des temps ALAE : les petits sont moins impressionnés par les grands et vont plus facilement vers eux.

Il n'y a pas de retours négatifs ou d'inquiétudes de la part des parents même s'il y avait pu avoir des interrogations et des inquiétudes pour les plus grands par rapport aux apprentissages. Les parents semblent rassurés.

Si soumis à un vote, consigner la question posée :	Membres votants présents	
	Abstentions	
	Voix pour	
	Voix contre	

Point 3

Evaluations CP 2023-2024, APC, Projet d'école : Jusqu'alors l'APC a été proposé à tous les enfants de l'école, il s'agissait d'ateliers COMPLEMENTAIRES à la classe concernant des compétences travaillées en petit groupe et différemment des activités de classe (l'objectif étant que cela profite à tous et que les plus faibles ne soient pas surchargés systématiquement de temps de travail supplémentaire). En janvier, les évaluations CP nous ont fait prendre conscience des difficultés de nos élèves. Les apprentissages bien qu'effectués en classe, nécessiteront un entraînement régulier pour une meilleure compréhension et une meilleure mémorisation. L'APC sera un temps d'aide aux enfants à besoin et fragiles. Cette année, en APC, nous avons essentiellement travaillé sur les difficultés des enfants que nous avons pointé dans chacune de nos classes. Cependant, lors de nos concertations, nous allons travailler sur l'organisation et la mise en œuvre de l'APC différemment en septembre 2024 pour une meilleure efficacité au regard des évaluations.

En classe, nous avons mis en place des apprentissages d'entraînement quotidiens ritualisés pour une meilleure mémorisation des élèves (exemple : connaissance des lettres dans les 3 graphies pour les GS, un travail sur le lexique plus poussé, et des constructions de phrase à partir de mots appris, la connaissance des nombres, les ordonner, ...). Les autres apprentissages plus intellectualisés (résolution de problèmes, phonologie, ...) se feront avec l'enseignante avec des temps d'entraînement pour favoriser la compréhension et la mémorisation. Nous étudions la possibilité les après-midis, de proposer des temps de décroisement afin de faire un travail plus poussé sur certains domaines avec les élèves à besoin ou fragiles.

Ces nouvelles mesures pédagogiques seront étudiées en concertation avec les enseignantes de l'école puis notées sur un avenant au projet d'école pour mise en place dès la rentrée de septembre 2024.

Point 4

Formation PE/ATSEMs : une formation en deux temps a été proposée par l'inspection et la mairie à l'ensemble des enseignantes des deux écoles maternelles de Fronton ainsi qu'aux ATSEMs afin de mieux déterminer la fonction et la place de chacune dans la classe et l'école.

Point 5

RDV parents de mi-année, et liaison GS-CP :

Les RDVs parents de mi-année ont eu lieu sur l'ensemble du mois de janvier et février période 3. Il est proposé à tous les parents de l'école. Cela a permis à chaque parent de rencontrer sur un temps de réunion l'enseignante de leur enfant afin de parler de la scolarité de leur enfant, mais aussi de son attitude à l'école, de son attitude face aux activités proposées, des relations entre enfants et avec les adultes, des émotions ressenties ou transposées entre la maison et l'école ...

Pour les GS futurs CP, un temps de liaison basé sur les évaluations nationales a été mené entre les enseignantes de CP, le directeur de l'élémentaire et la conseillère pédagogique.

Suite à ce temps effectué en janvier, l'école maternelle demande au mois de mars, une réunion supplémentaire à l'élémentaire afin de s'accorder sur des outils, des pratiques qui permettraient aux enfants une meilleure adaptation à la rentrée du CP.

Visite de l'école élémentaire par les GS : à définir avec l'élémentaire

Point 6

Sécurité et exercices obligatoires :

Evacuation incendie : 2 exercices par an dont 1 déjà réalisé en septembre et l'autre prévu en période 5.

PPMS : 2 exercices par an dont un attentat / Intrusion réalisé en période 1 et l'autre risques naturels et technologiques effectué le 04 mars risques d'inondation – durée 30 min. RAS

Point 7

Inscriptions à l'école 2024-2025 et Passerelle centre multi accueil :

En mairie, les pré-inscription pour la rentrée de septembre sont ouvertes depuis novembre 2023. A l'école les inscriptions débuteront après les vacances de printemps le lundi 22 avril.

Passerelle avec le centre multi-accueil de Fronton : les mercredis de juin seront consacrés à l'accueil par petits groupes dans les classes, des enfants du centre multi-accueil de Fronton qui seront en âge d'être scolarisés en septembre 2024. Nous faisons appel à l'inspection pour nous aider sur le projet d'effectuer une passerelle avec tous ou une majorité d'enfants qui entreront en petite section en septembre (enfants gardés par les assistantes maternelles et les parents).

Les modalités d'inscription à l'école ainsi que les documents nécessaires sont sur le blog de l'école. Un mail a été envoyé aux parents pour les informer des dates d'ouvertures d'inscription et le lien au blog leur a été fourni.

Point 8

Bilan coopérative scolaire

Solde : 2255€

Entrées : 1936€ (vente des photos, dons parents, vente au déballage et association des parents d'élèves)

Dépenses : 2374€ : petit fonctionnement (livres, ingrédients recette, goûters de Noël et carnaval), sorties forêt de Buzet, verger de Pellausy et le théâtre à Toulouse.

calendrier des manifestations et sorties scolaires

information fournies sur le blog de l'école

Une sortie scolaire à la journée par classe sera prévue en période 5 en regard des projets de chaque classe.

Le spectacle de l'école présenté par les enseignantes clôturera le programme concernant les danses et activités artistiques de groupe (Communiquer avec les autres à travers des actions à visée expressive ou artistique) se déroulera le 28 juin 2024 après l'école à partir de 17h15.

**A épuisement de l'ordre du jour, clôture de la séance
par le Président du conseil d'école (renseigner l'heure) :**

18h30

Le président, directeur d'école

ECOLE MATERNELLE
RUE DE BALOCHAN
31620 FRONTON
Tél. : 05 62 79 68 90



Le secrétaire de séance

Tiphaine Brett