

Procès verbal du conseil d'école du 6 février 2023 - 17h30

Représentants des parents: M.BRUNI, Mme DELBOSC, Mme LE FAUDER, Mme MAUGIS RABUSSEAU et Mme TROJET

Conseil des maîtres de l'école maternelle : Mmes HUYGHE, LEVET, MOLINIER

Mairie de Toulouse : Mme ALLAL excusée

Directrice CLAE : Mme GESTA

Service civique : Mme Carla LOMPRET

1. CLAE
2. Demande mairie et travaux
3. Personnel
4. Coopérative scolaire
5. Effectifs
6. Projet école
7. Questions parents d'élèves

1. CLAE

1/ Point effectif enfants sur les différents temps : 10 le matin, 57 le midi, 36 le soir et 21 le mercredi après-midi. Une augmentation est à noter depuis le mois de janvier.

2/ Embauche du 10h00 manquant. Il s'agit d'un étudiant STAPS, il développera avec Evan le volet sport notamment.

3/ Point sur les projets et nouveautés:

*Zéro déchet au goûter. Un rappel est fait : les bonbons sont interdits.

*Serviettes en tissu sur le temps du repas : une nette amélioration.

*"Valorisons nos bonnes actions" mis en place en janvier 2023 : tableau dans l'entrée pour valoriser le respect des règles et des « bonnes actions : entraide... ».

*Réagencement de la salle C.L.A.E./Inventaire et renouvellement des espaces et du matériel.

*Mise en place d'un tableau, à l'entrée de l'école, des activités C.L.A.E. tenues avec un planning à la semaine : trois activités en parallèle dont une activité de sport.

4/Lancement du café des parents en mars 2023 : 1fois/mois sur inscription limité à 12 places avec des intervenants sur certains ateliers.

5/Projets à venir:

*Début des temps jardinage estimé à mars. Nous sommes toujours en attente toujours de livraisons.

* Une journée à thème festive par période. (Entre chaque période de petites vacances)

6/Rappel et explications sur le temps du déroulement de l'accueil du soir: on ne fait entrer que 4 ou 5 parents en même temps pour un meilleur suivi (Vigipirate toujours d'actualité, relai des informations: changes, bobos... ; sécurité, et ménage dans les couloirs).

7/Rappel sur le roulement de la direction multi site, le roulement des référents du soir : il y a une seule direction pour deux sites. Un membre de la direction est présent sur chacun des sites autant que possible. Cependant, ce n'est pas toujours le cas pour des raisons de planning (réunion tôt le matin, absences..).

2. Demandes mairie et travaux

TRAVAUX :

- En cours d'investigation

- Les odeurs nauséabondes à l'entrée de l'école et dans les toilettes face CLAE recommencent. Plusieurs agents sont venus pour constater et essayer de proposer une solution. Deux solutions

sont envisagées pour le moment : moisissures à cause du mauvais écoulement des eaux pluviales ou un retour des canalisations lorsqu'elles restent trop longtemps non utilisées associé à un événement mal rebouché. A ce jour, un nettoyage du réseau des eaux pluviales a été réalisé, sans résultat probant malheureusement.

- Demandes en cours :

- Installation de brasseurs d'air.
- Installation d'un loquet à la tisanerie afin d'avoir un local en plus pour le PPMS. Selon le RTBS, c'est réalisable.

- Demandes :

- Les enseignantes demandent à ce qu'elles puissent avoir dans les classes un ordinateur relié à internet pour des usages pédagogiques ainsi qu'un VNI, d'autant plus que la fibre est en cours d'installation.

TRAVAUX REALISES :

- La rampe d'accès PMR côté élémentaire a été réparée.

SECURITE, VIGIPIRATE :

Trois exercices incendie ont eu lieu : un sur le temps CLAE le 28/11/22, un sur le temps école le 29/11/22, seules les directrices maternelle et élémentaire étaient informées et un le 1/12/22.

2. Personnel

PERSONNEL MUNICIPAL :

Mme Nathalie Lamadon Perrie ne fait plus partie de l'équipe. Une opportunité d'évolution de carrière s'est présentée à elle et nous lui souhaitons le meilleur. La classe de MS a une nouvelle ATSEM titulaire : Mme. Christelle Aressy.

PERSONNEL EDUCATION NATIONALE:

Mme Carla Lompret effectue son service civique au sein de notre école et ce, depuis le 8 novembre.

2. Coopérative scolaire

- La vente de sacs en tissu a été un succès. Le bénéfice s'élève à 678 euros.
- Plusieurs sorties payantes ont été programmées cette année :
 - Spectacle de Noël : 500. => Décembre
 - Ferme pédagogique 660 euros => Mars
 - Théâtre du Grand Rond : 350 euros=> Mars
 - Rallye Nature 324 euros=> Mai

Dans l'optique d'alléger au maximum les frais pour les familles, nous avons fait le choix de prendre en charge l'intégralité des frais relatifs à la ferme pédagogique via la coopérative scolaire. En revanche, les sorties au théâtre du grand rond et du rallye nature seront payées par les parents, 5 euros chacune. Ce choix est porté par une volonté d'étaler les frais sur l'année. La participation des parents pour le spectacle de Noël s'est faite à hauteur de 186 euros, le reste a été pris en charge par la coopérative scolaire.

- Pour rappel, la coopérative scolaire est financée par les parents, la vente d'objets et la photo de classe.

4. Effectifs

24 PS	}	69 élèves
29 MS		
16 GS		

La répartition est la suivante :

- Classe 1 : 24 petits
- Classe 2 : 23 moyens.
- Classe 3 : 6 moyens et 16 grands

L'effectif prévisionnel remonté par l'école est de 79, prévisionnel de 26 arrivées en PS. Le prévisionnel communiqué aux syndicats est de 75, ce qui implique l'arrivée de 22 PS. Nous supposons qu'il s'agit d'un rectificatif de la mairie de Toulouse. A titre de comparaison, l'an dernier, la mairie avait fait un correctif avec une arrivée de 21 PS or nous en avons eu 24.

Les inscriptions auprès de la mairie sont ouvertes du 6 mars au 2 avril, l'école recevra la première liste d'enfants à inscrire fin avril/début mai. Les effectifs 2023 se préciseront alors à ce moment-là.

Par ailleurs, à partir de l'année prochaine, le ministère impose un effectif maximal de 24 dès qu'une classe contient des GS. Cela rend particulièrement difficile la répartition des élèves l'année prochaine même en se projetant sur des classes à plusieurs niveaux.

3. Projet d'école

Durant la troisième période, les trois classes travaillent autour du tri des déchets/Recyclage/Réutilisation. Le recyclage restera un projet de fond à partir de la P3.

a. Sorties et spectacle

- Les trois classes font des sorties nature tout au long de l'année. Voici celle déjà réalisées en P2 et en P3 :
 - PS : 16/11, 14/12, 11/01
 - MS : 16/11, 30/12
 - GS : 16/11, 14/12, 11/01
- La classe de Mme Molinier s'est rendue le 30 novembre pour assister à « La mésange bleue » aux jardins du muséum.
- Le 13 décembre, les enfants ont assisté à un spectacle à l'école : « L'océan n'est pas content ». L'après-midi, le père Noël leur a rendu visite.
- Le Pastel Clean Up Day a eu lieu le 1^{er} février. Pour cet événement, nous avons eu l'aide logistique de Toulouse Métropole : prêt de pinces, peson, sac poubelles, ainsi qu'une aide humaine : quatre services civiques sont venus aider pour encadrer la classe de MS. Nous avons ramassé en tout un total de 30, 7 kg de déchets.
 - classe MS/GS : bois chemin du Manel : 14,24 kg
 - classe MS : espace verts à proximité de la pharmacie : 11,24kg
 - classe PS : cour +espaces verts autour de l'école : 5,22kg
- L'intervention de Toulouse Métropole autour du tri des déchets pour la classe de Mme Huyghe aura lieu le 8 février.
- L'intervention d'une association autour du tri des déchets pour la classe de Mme Molinier a eu lieu le 26 janvier.
- Une sortie au théâtre du Grand Rond est prévue le 8 mars pour assister à « Pouss-Pouss », un spectacle sur la transition écologique.
- Une ferme pédagogique viendra le 30 mars. Plusieurs ateliers seront proposés : spectacle, atelier bébé animaux, ramassage de déchets à dos d'âne...
- Un rallye nature au parc du confluent avec l'intervention d'une association est prévu après les vacances de Pâques pour travailler la chaîne alimentaire avec les classes de Mme Huyghe (16 mai) et de Mme Levet (15 mai).
- La classe de Mme Levet participera à un parcours urbain « Pas si bête ». Il se déroulera aussi bien sur le site de Pech David qu'en classe. Le tarif sera fonction du quotient familial et prélevé sur la facture mairie.
- Nous souhaitons organiser trois matinées décloisonnées durant lesquelles les enfants participeraient à des ateliers axés autour du thème de l'année à savoir l'écocitoyenneté et le développement durable : 12 ateliers, 12 groupes. Pour que l'équipe enseignante et ATSEM reste en supervision des groupes, nous aurions besoin de parents pour mener les ateliers. Cela demande un nombre

important de parent, sans lequel ce projet ne peut aboutir. Dès le retour des vacances de février, un sondage sera lancé et en fonction des retours, la décision sera prise de lancer ou pas ce projet.

b. Autres

- o Nous chantons en chorale depuis fin novembre avec l'intervention ponctuelle de Mme Véronique Garcia.
- o Le cadeau de la fête des parents sera remis le 8 ou 9 juin en fonction de l'organisation des classes. Ce choix a pour objectif de respecter toutes les compositions familiales.
- o La photo de classe a eu lieu le 25 janvier.

5. Questions parents d'élèves

- "L'année passée, j'avais trouvé dommage qu'il y ait 4 dates distinctes pour les fêtes de fin d'année d'école maternelle, élémentaire et clae maternel et primaire...il serait intéressant d'avoir un évènement fédérateur au sein de l'école autour d'une ou deux dates communes...
»
⇒ *Réponse : L'an dernier, l'exposition était commune à l'école et au CLAE côté maternelle. Cependant, il est vrai que le même jour, se déroulait un évènement du CLAE élémentaire. Par conséquent, nous serons plus vigilants cette année et celles à venir.*
- Des questionnements de parents sur les différences du processus de la gestion des entrées et sorties ont été remontés à Mme Claire Gesta notamment sur deux points : portail parfois mal fermé et porte grande ouverte, en effet en terme de sobriété énergétique à une période où le sujet est de mise, cela ne semble pas pertinent.
⇒ *Réponse : Mme Gesta a rencontré les parents pour recueil et retravaillé ces points avec son équipe d'animateurs pour uniformisation. Cependant, il n'est pas toujours facile de laisser la porte fermée notamment lorsque l'animateur faisant l'accueil est aussi de surveillance de cour car les cartables sont à l'intérieur.*

Emna Molinier, directrice



Ecole Maternelle LE PASTEL
CUVOURVILLE
2 Chemin d'Escalles
31400 TOULOUSE
Tél : 05 62 88 02 55 (fax)

Hélène Huyghe, secrétaire de séance

