

**PROCES-VERBAL du conseil d'école du 18 octobre 2021 - 17h30**

Représentants des parents: M.BRUNI, Mme.DELBOSC, Mme. LE FAUDER, Mme. MAUGIS RABUSSEAU et Mme TROJET

Conseil des maîtres de l'école maternelle : Mmes HUYGHE, LEVET, MOLINIER

Mairie de Toulouse : Mme ALLAL

Directrice CLAE : Mme GESTA

1. Présentation du Conseil d'Ecole : composition et rôle
2. Etat des demandes soumises à la Mairie
3. Révision et vote du règlement intérieur
4. Coopérative scolaire : rapport financier
5. Effectifs
6. Projet d'école
7. CLAE
8. Questions diverses

**Ecole Maternelle LE PASTEL.**  
POUVOURVILLE  
2 Chemin d'Escalles  
31400 TOULOUSE  
Tél : 05 62 88 02 55 (fax)

**1. Présentation du Conseil d'Ecole : composition et rôle**

La composition et les compétences du conseil d'école sont présentées aux parents élus.

**2. Etat des demandes soumises à la Mairie**

**TRAVAUX :**

- Réalisés ou en cours de réalisation

- Avant les vacances d'été, les ranges-vélos adultes ont été installés (juin).
- Mise aux normes PMR : rampe d'accès, cloison abattue entre espace toilette et espace lavabo, changement bouche d'égout et déplacement du visiophone.
- Labour de deux carrés prédéfinis avec M.Grauby, RTBS dans l'objectif d'étendre notre zone de plantation

- Demandes en cours :

- Fixation de crochets au mur face à la classe 1 pour réaliser un observatoire à oiseau. L'objectif est d'y accrocher des boules de graisse fabriquées par les enfants afin qu'ils observent les oiseaux environnants.
- Des brasseurs d'air sont demandés afin que les températures élevées dans l'école lors de la saison estivale voire printanière soient plus supportables.
- Un des rebords de la rampe d'accès PMR côté élémentaire est cassé.

- Demandes :

- Les enseignantes demandent à ce qu'elles puissent avoir dans les classes un ordinateur relié à internet pour des usages pédagogiques ainsi qu'un VNI, d'autant plus que la fibre va être prochainement installée. => Mme. Allal doit se renseigner si le cycle 2 a fini d'être doté et si nous pouvons à minima avoir une liaison internet dans les classes.
- Même si la demande de WC supplémentaire a été rejetée à plusieurs reprises car un WC pour 20 est estimé suffisant, nous renouvelons notre demande. Avec l'abattement de la cloison lors de la mise aux normes PMR, la problématique s'est accentuée : il faut souligner que lorsque plus de 2/3 du personnel souhaite aller aux toilettes, cela se passe hors du temps classe et donc aux mêmes horaires.

### - SECURITE, VIGIPIRATE :

Un exercice incendie a eu lieu le 3 octobre à 11h.

Un PPMS intrusion aura lieu le 20 octobre.

### -DEGRADATIONS :

L'an dernier, nous avons subi des dégradations : tags, volets cassés. Notre agent technique vient de nous communiquer avoir surpris un homme « rôder » autour de l'école. Pour lui, c'était du repérage. Merci d'être vigilants.

Parents ou grands-parents, si vous repérez des activités inhabituelles autour du groupe scolaire le soir ou le weekend, n'hésitez pas à appeler Allo Toulouse, au 05 61 222 222.

### - PERSONNEL MUNICIPAL :

Les ATSEM sont désormais au nombre de 3, le passage aux 1607h est effectif.

Concrètement : le matin et de 15h à 16h, il y a une ATSEM par classe. De 14h à 15h : deux ATSEM sont dans le dortoir, la troisième, dans la classe de MS/GS. Mais, elle est appelée régulièrement pour les accidents d'hygiène et pour le lever échelonné afin de ne pas laisser d'ATSEM seule dans le dortoir. Sur ce créneau là, il en résulte donc une présence plus faible des ATSEM dans les classes. En effet, l'an dernier, l'ATSEM présente dans la classe des MS/GS y était sans interruption, aujourd'hui, elle y est en pointillés, son temps de présence cumulé est de maximum 15 minute.

S'ajoute à ceci, le temps de réunion CLAE et préparation CLAE qui est de l'ordre d'une heure par semaine. Les années précédentes, ce temps se faisait de 13h45 à 14h45 ainsi, il impactait qu'une seule classe, aujourd'hui ce n'est plus possible pour des raisons évidentes d'organisation interne au CLAE : une seule ATSEM présente en réunion n'est pas cohérent d'autant plus qu'elle est amenée à être appelée au dortoir. Ce temps se fait donc le matin : les trois classes n'ont pas leur ATSEM pendant une heure un matin par semaine. Une ATSEM volante a été mobilisée de Vernant, mais cela a été possible sur le mois de septembre car la période est encore assez fluide en terme d'absences.

Une nouvelle directrice CLAE est arrivée fin septembre, une réflexion est en cours pour trouver une solution impactant le moins le temps scolaire et satisfaisant les conditions contractuelles de fiche de poste de chaque agent.

## 3. Révision et vote du règlement intérieur

Le règlement d'école est voté.

## 4. Coopérative de l'école : rapport financier

Le rapport financier 2022/2023 de la coopérative OCCE de l'école est présenté et approuvé. Un bénéfice de 332,30 euro est réalisé.

Nous tenons à remercier les familles qui ont été généreuses en cette rentrée.

## 6. Effectifs

|       |   |           |
|-------|---|-----------|
| 24 PS | } | 70 élèves |
| 30 MS |   |           |
| 16 GS |   |           |

La répartition est la suivante :

- Classe 1 : 24 petits
- Classe 2 : 24 moyens avec un départ prévu à la fin de cette période.
- Classe 3 : 6 moyens et 16 grands

## 7. Projet d'école

Nous avons souhaité cette année sensibiliser les enfants à l'écologie en travaillant sur le thème de l'écocitoyenneté et du développement durable. L'année va s'articuler de la manière suivante :

- Période 1 : PS : air/ MS : Flore/ MS/GS : Eau
- Période 2 : Biodiversité : la faune
- Période 3 : Le tri des déchets/Recyclage
- Période 4 : Biodiversité : Flore/Recyclage : PS et MS/GS, MS : Eau
- Période 5 : Les gestes du quotidien

Le recyclage restera un projet de fond à partir de la P3.

#### a. Sortie et spectacle

- Les trois classes font des sorties nature tout au long de l'année. Voici celle déjà réalisées en P1 :
  - PS : 28/09, 12/10
  - MS : 21/08, 12/10
  - GS : 12/10
- La classe de Mme. Huyghe est allée au Muséum pour assister à l'animation « les jardins du potager » le 28 septembre. Celle de Mme. Levet, ira le 19 octobre, pour l'animation « Quand l'eau rigole » et celle de Mme.Molinier ira le 30 novembre pour assister à « La mésange bleue ».
- La classe de Mme. Levet a participé à un cross organisé avec la classe des MS/GS de l'école de JP. Vernant le 12 octobre.
- Le 13 décembre, les enfants assisteront à un spectacle à l'école : « L'océan n'est pas content ».
- Le Pastel Clean Up Day aura lieu pour les trois classes en P3.
- L'intervention d'une association autour du tri des déchets est prévue pour la classe de Mme.Molinier en P3.
- Une sortie au théâtre du grand rond est prévue le 8 mars pour assister à « Pouss-Pouss », un spectacle sur la transition écologique.
- L'organisation de la venue d'une ferme pédagogique fin mars est en cours. Il est prévu de proposer aux enfants plusieurs ateliers : spectacle, atelier bébé animaux, ramassage de déchets à dos d'ânes...La finalisation avec le prestataire est en cours.
- Un rallye nature au parc du confluent avec l'intervention d'une association est prévu après les vacances de pâques pour travailler la chaîne alimentaire avec les classes de Mme. Huyghe et de Mme. Levet.

#### b. Autres

- Mme. Monique Tissot de l'association Lire et Faire Lire intervient auprès des classes de MS et MS/GS une fois par semaine.
- L'heure du conte a débuté en octobre chaque vendredi: chaque enseignante racontera sans support un conte aux trois classes.
- Mme Véronique Garcia intervient auprès des classes pour chanter et accompagner à la guitare dans le cadre d'un travail autour de la musique.

- Nous chanterons en chorale à partir de fin novembre tant que les conditions sanitaires le permettront.
- La fête des parents aura lieu à une date fixée ultérieurement celle de la fête des mères et celle de la fête des pères. Ce choix a pour objectif de respecter toutes les compositions familiales.
- Un décroisement est mis en place : tous les MS vont dans la classe de Mme. Huyghe de 13h45 à 15h.
- Un service civique intégrera l'équipe dès la rentrée de Toussaint.

## 8. CLAE

Nombre d'enfants sur les différentes tranches horaires : 42 sur le temps de midi, 54 sur le temps du soir et 30, sur le temps de garderie du mercredi après-midi.

Personnel : au complet, un dernier recrutement de 10h est en cours de validation. Claire Gesta est en remplacement de la directrice CLAE en arrêt maladie, Bonne Année est titulaire du poste, c'est notre nouvelle adjointe de direction. Un personnel de direction est toujours présent sur site jusqu'à 18h30 en alternance 1 semaine/2 (directrice et adjointe de direction)

### Présentation des projets en cours :

- Serviettes en tissus : commencés en octobre : 3 serviettes en permanence à l'école : une dans le porte serviette (celle en cours d'utilisation), les deux autres sont stockées au CLAE. Elles servent en cas de repas salissant (soupe sauce tomate..) ou accident. Le lundi, les parents ne doivent fournir que le nombre de serviette sale rendue le vendredi.
- Projet jardin : il est porté par un animateur référent et une ATSEM volontaire : temps d'arrosage sur le temps CLAE du matin et réalisation mercredi après midi.
- Réagencement de la salle CLAE est en cours.
- Le goûter zéro déchet est poursuivi cette année avec pesées quotidiennes.
- Trois événements seront organisés avec les parents dans l'année par le CLAE.
- Le reste d'eau des carafes à la cantine sert à arroser les plantes, les épluchures sont déposées au compost de JP. Vernant.

### Autres :

- L'accueil se fait maintenant en salle de jeux, merci de faire attention à bien se positionner devant la caméra quelques minutes
- Manque de communication auprès des nouveaux parents concernant le goûter zéro déchet=> un affichage a été effectué.

## 9. Questions diverses

- *Le changement de personnel de direction CLAE a suscité beaucoup de questionnement au sein de la communauté des parents d'élève l'an dernier.*


⇒ Il ne faut pas hésiter à remonter les interrogations au fil de l'eau. Il est important de les clarifier au fur et à mesure. Même si nous n'avons pas la réponse dans l'immédiat, nous ferons le nécessaire pour interpellier le bon interlocuteur et revenir vers vous.

- *Il est difficile de joindre tous les parents et d'être sûrs qu'ils ont reçu nos mails, en vu de préparer le conseil d'école par exemple.*

⇒ Il serait peut-être pertinent de mettre un mot dans le cahier jaune en amont des conseils d'école invitant les parents à contacter les parents élus en rappelant vos adresses mail, qui rappelons – le sont publiques (publiées sur le blog). Cette solution est adoptée.

Les prochains conseils d'école sont fixés au 06/02/23 à 17h30 et 06/06/23 à 17h30.

Signature de la directrice



Signature de la secrétaire de séance

