

PROCES VERBAL DU CONSEIL D'ECOLE

Séance du 18/06/2020

Présents : Municipalité : M. Reyser (adjoint chargé des écoles), Mme Belhumeur, M. Le Maire est excusé
 Parents élus : Mmes Pelfresne Py, Farges, Nauleau
 Léo Lagrange : Mme Gonin,
 Enseignants : Mmes Ribo, Lubin, Moreau et Sansac-Mora

1. Présentation des équipes :

La directrice souhaite la bienvenue à M. Courtiade, nouveau Maire de Venerque et informe le conseil qu'il s'excuse mais ne pouvait pas assister à cette rencontre. Cependant, pour avoir fait un point ensemble mardi 16/06, il essayera de participer à au moins un conseil d'école dans l'année.

Un tour de table permet à chaque membre de se présenter à la nouvelle équipe municipale. M. Reyser est adjoint au maire et responsable des commissions école et jeunesse, services entretien, environnement, prévention et numérique. Mme Belhumeur est la suppléante de M. Reyser. La prise de fonction de la nouvelle équipe est un peu dense, vu la situation actuelle.

La directrice informe également que Mme Valério Lucile, ATSEM nouvellement nommée a pris ses fonctions le 16 mars 2020 et accompagnera la classe de Mme Sansac Mora, en remplacement de Mme Bordes Sandrine.

2. Point sur la prochaine rentrée, les inscriptions et les répartitions provisoires

◆ En 2019/2020 : A CE JOUR

	2016 PS	2015 MS	2014 GS	total
Nathalie MOREAU	24+4			28
Marie-Pierre SANSAC MORA		26		26
Laura RIBO		7	19	26
Véronique LUBIN		7	21	28
TOTAUX	28	40	40	108

◆ A la rentrée 2020, avec cette répartition provisoire :

	2017 PS	2016 MS	2014 GS	total
Nathalie MOREAU	25			25
Marie-Pierre SANSAC MORA	11	13		24
?		7	17	24
Véronique LUBIN		7	18	25
TOTAUX	36	27	35	98

A ce jour il ne manque que très peu d'inscriptions, et cette répartition semble la plus probable.

Nous attendons les résultats du mouvement pour connaître la personne nommée sur le poste de Mme Ribo, puisqu'elle n'en est pas titulaire. Nous devrions savoir demain !

La directrice a tenu à maintenir les inscriptions en présentiel afin de rassurer tous les nouveaux parents concernés par cette étape importante qu'est la rentrée de leur enfant à l'école surtout lorsque c'est un premier enfant. Les questionnements restent nombreux et il est toujours souhaitable de clarifier les rôles et attentes de chacun. Nous avons demandé un seul parent présent lors de la rencontre avec la directrice et le plexiglas de protection a permis ces échanges.

3. Bilan période confinement :

Pendant la période de confinement, l'équipe de la maternelle a assuré la continuité pédagogique par l'intermédiaire du blog de l'école, assortie de classes virtuelles et d'entretiens téléphoniques avec les familles. Nous n'avons laissé que très peu d'élèves sur le bord du chemin (3 ou 4 sur 108). Les classes virtuelles et les messages vocaux aux enfants ont été très appréciés. Les livres lus par les enseignantes (bookcréator) ont été de même.

Les parents ont manifesté à l'équipe leur contentement quant à ces liens conservés et de qualité. L'équipe enseignante tient à manifester son admiration quant à l'investissement de beaucoup de familles pour effectuer les défis demandés, et ce dans toutes les classes.

Les enseignantes remercient aussi leur hiérarchie d'avoir accepté de les libérer le mercredi matin car le travail a pu se préparer, c'était bien une nouvelle manière de travailler qui nous a demandé beaucoup de temps et de recherches.

Au début du confinement, l'accueil des enfants de personnels prioritaires a été assumé par les collègues de l'école élémentaire puisqu'il n'y avait pas de volontaires sur cette équipe. Nous avons recommencé à accueillir après les vacances de printemps car les craintes étaient moins fortes.

4. Bilan déconfinement :

Plusieurs phases :

- ◆ La réouverture de l'école n'a pu être envisagée avant le 18 mai et pour seulement les GS. 3 collègues accueillent des élèves et les enfants des personnels prioritaires. La directrice a pu rester déchargée de classe afin de coordonner tous les services et reprendre les inscriptions (22 en 2 semaines et ½).
- ◆ Une 2^{ème} phase a permis de scolariser les MS, qui sont venues en nombre. L'accueil des PS n'était pas envisageable car le nombre de places max était atteint et il aurait fallu « alléger » les présences des GS et des MS. De plus, les règles fixées par le protocole sanitaire étaient difficiles à tenir avec des moyennes sections (distanciation physique). L'équipe n'a pas fait ce choix. Mme Farges souligne que les parents ont apprécié que Mme Moreau fasse la classe à des moyennes sections puisque les petites sections ne rentraient pas encore.
- ◆ A partir du 22/06, le protocole étant allégé, il est possible de scolariser tous les enfants. Les règles de distanciation sont allégées pour la maternelle. Restent les règles d'hygiène : lavage des mains régulièrement et désinfections des espaces et des jeux qui passent à une seule fois par jour et le fait de ne pas mixer les groupes (les classes). Cette contrainte sera respectée le plus possible lors du repas (les classes différentes seront éloignées) et du périscolaire.

La directrice souhaite indiquer que le casse-tête a été total entre les positions de parents non fiables et le nombre de places limitées. Beaucoup de temps nécessaire pour organiser tout cela, heureusement qu'elle était déchargée de classe jusqu'à début juin.

Protocole 2S2C (sport, santé, civisme et culture) : ce dispositif est un partenariat entre mairie/partenaires périscolaire et Education Nationale et serait pérenne à la rentrée. M. Reyser précise qu'il est nécessaire de faire l'inventaire des locaux et des moyens humains. Ce projet sera plutôt remis à la rentrée puisque tous les enfants seront accueillis dans les 2 écoles dès lundi prochain. L'harmonisation des contenus pédagogiques est nécessaire.

La directrice précise qu'il serait intéressant d'y retravailler dès la fin aout.

5. Difficultés des moyens de communication :

La directrice informe le conseil des difficultés énormes à communiquer avec les familles. En effet, lorsqu'une information est à donner à tous, 170 adresses mail sont enregistrées puisqu'à chaque fois que possible, les courriels sont adressés aux 2 parents. La boîte mail ne peut envoyer que 10 ou 15 mails à la fois et donc il faut un temps très long pour l'utilisation d'une technologie moderne (environ 25 min pour 1 mail à tout le monde !) Ceci est évidemment bien chronophage et il faut rester très vigilant afin de n'oublier personne ! Quand cette communication appelle une réponse, les premiers répondent avant que l'on ait fini d'envoyer l'info à tous !!!! Nous ne savons pas à quoi est due cette difficulté mais il serait vraiment facilitant de la faire évoluer.

Les parents soulignent également la difficulté liée à l'affichage systématique du numéro « Accueil mairie » qui s'affiche systématiquement, ne sachant pas quelle école ou quel service a cherché à les joindre. Il serait souhaitable de faire évoluer cela , cela permettrait aussi de décharger la secrétaire de mairie de toutes les communications qui « encomrent » son standard.

6. Point sur les projets :

- a. Projet musique : il a été juste commencé, les enfants ont pu participer à 2 ou 3 séances chacun avant le début du confinement. Nous avons demandé que ce projet soit effectif l'an prochain.
- b. Projet cirque : il a été annulé et sera reporté à l'an prochain, si l'intervenant est toujours d'accord pour le mener à son terme.
- c. Sorties scolaires : les classes de PS et PS/MS devaient se rendre au zoo le 5/06/2020 et les 2 classes de MS/GS avaient prévu une sortie escalade. Ces deux sorties ont été annulées.
- d. La matinée Portes Ouvertes : elle a dû être annulée et ne pourra être reportée.
- e. La réunion avec les nouveaux parents : elle est maintenue et a été repoussée au samedi 27 juin afin d'avoir de plus amples renseignements sur la rentrée, le cas échéant. Nos partenaires du périscolaire y seront présentes. Nous tiendrons cette réunion sous le préau et ainsi, respecterons la distanciation sociale.
- f. Rencontre avec la crèche : nous allons tenter de mettre en place la rencontre avec les grands de la crèche, avec le pique-nique en respectant le non mixage des groupes. Ils seront accueillis ailleurs que dans une classe (hall d'entrée ou 5^{ème} classe)
- g. Les parents demandent pour la réunion avec les futurs CP ? Les visites CP ? Nous voyons ce que nous pouvons faire sur ces points, dans le peu de temps qu'il nous reste.
- h. La fête des écoliers n'est pas annulée mais sans doute reportée à la rentrée avec un programme un peu différent.
- i. Le livre de recettes : 18 recettes sont récoltées ; il en manque encore pour en avoir 30 et que le livre soit publié.

La séance est levée à 19H30

La présidente de séance
Marie-Pierre SANSAC MORA

La secrétaire
Nathalie MOREAU

