

PROCES VERBAL DU CONSEIL D'ECOLE

Séance du 05/03/2020

Présents : Municipalité : Mme Boisard
 Parents élus : Mmes Gauthier, Pelfresne Py, Farges, Nauleau
 Léo Lagrange : Mme Gonin, M. Potier
 Enseignants : Mmes Ribo, Lubin, Moreau et Sansac-Mora

1. Point sur les effectifs actuels :

♦ En 2019/2020 : A CE JOUR

	2016 PS	2015 MS	2014 GS	total
Nathalie MOREAU	24+4			28
Marie-Pierre SANSAC MORA		26		26
Laura RIBO		7	19	26
Véronique LUBIN		7	21	28
TOTAUX	28	40	40	108

4 nouveaux arrivants dans la classe de Mme Moreau, entrés en classe au retour des vacances de février.

La directrice annonce l'arrivée de Mme Lucile VALERIO, ATSEM, qui remplace Sandrine BORDES et qui accompagnera la classe de MS.

2. Point sur la prochaine rentrée et les inscriptions :

A l'heure actuelle, 36 PS sont annoncées, avec une petite part d'incertitude encore (en effet, parmi les enfants nés à Venerque en 2017, certains ont pu déménager sans que la mairie en soit informée. A ce jour, cette incertitude concerne 5 enfants) De même, tous les ans, des inscriptions en MS et en GS se font connaître plus tard dans l'année.

La directrice reçoit les familles, depuis le jeudi 27/02, en commençant à 8h30, afin de permettre aux parents qui travaillent de ne pas être trop en retard.

Plusieurs moments sont proposés afin de préparer une rentrée sereine :

- Une rencontre de la famille (les 2 parents+ l'enfant, à chaque fois que possible), avec une partie administrative et réponse aux différentes questions des parents puis une visite des locaux en entier (classe, salles de repos et de restauration) ainsi qu'une présentation rapide de tous les enseignants de l'école.
- Une matinée portes ouvertes, fixée cette année au **mercredi 10 juin 2020 de 9h30 à 11h**, accueillant **un seul parent** et leur enfant (nous avons aussi nos élèves)
- Une réunion avec tous les nouveaux parents, cette fois sans enfant, cette année le **samedi 20 juin 2020 de 9h à 12h**, afin de présenter l'équipe du périscolaire et de finir de régler les difficultés organisationnelles des parents.
- En parallèle, une liaison avec la crèche de Venerque permet d'accueillir tous les grands qui la fréquentent (même ceux qui ne viendront pas à l'école à Venerque afin de respecter l'égalité du territoire. Ces enfants viennent à l'école en 2 groupes, avec la directrice de la crèche et la puéricultrice sur un moment de classe et ensuite, prennent un repas froid toujours dans la classe avec les 2 enseignantes de PS et leurs accompagnants. Ils retournent ensuite à la crèche pour leur temps de repos. Cette année, ces temps sont prévus **les lundi 18 et mardi 19 mai 2020**.

3. Transition école-périscolaire du soir :

Le système de passation de responsabilité entre école et périscolaire actuel est compliqué et très long pour les enseignants. Nous essayons donc un autre mode de sortie. Il serait vraiment souhaitable qu'il y ait un tuilage entre les 2 services (les uns commencent à 16h30, les autres terminent à 16h30) afin de rendre plus serein ces temps de passation.

Les enfants inscrits au périscolaire quitteront donc la classe juste avant l'ouverture des portes. Ainsi, ne seront en classe que les enfants qui ne fréquentent pas ce service et l'appel du périscolaire se fera dans les locaux de celui-ci.

Mme Gonin précise que tous les enfants qui sont réservés doivent être récupérés dans la salle de périscolaire. Des formulaires d'annulation seront bientôt disponibles pour les familles, en version papier dans les cartables et sur les lieux d'accueil et téléchargeables sur le portail famille. M. Potier précise qu'il s'agit d'une décharge de responsabilité et que cela n'annule que la signature tablette. **La réservation reste due.**

4. Passerelle restaurant scolaire GS/CP :

Les partenaires du périscolaire informent le conseil que des moments de découverte du restaurant scolaire seront proposés aux élèves de GS. Ce dispositif « pass'elem » se déroulera à partir des 9 et 16 mars, et jusqu'à juin, par groupe de 10 et 2 fois pour chaque enfant.

Les adultes référents qu'ils connaissent les accompagneront.

Les enseignantes et les parents d'élèves valident complètement cette initiative.

Une personne supplémentaire en aide à la direction du périscolaire sera présente soit en maternelle soit en élémentaire à partir du 9/03 et jusqu'à la fin de l'année scolaire.

Un nouveau numéro de téléphone ALAE MATERNELLE est disponible. Merci donc de composer le **07.49.35.29.32** pour les communications concernant l'ALAE de la maternelle.

5. Fournitures scolaires :

Comme chaque année, le conseil doit se prononcer sur les listes de fournitures qui seront demandées aux parents à la rentrée. La directrice propose les listes ci-dessous, en ajoutant qu'un enseignant nouvellement nommé sur l'école pourrait ajouter quelques

articles à la rentrée s'ils lui sont vraiment nécessaires. L'ensemble du conseil valide ces propositions.

Mme Pelfresne Py précise que l'association des parents d'élèves ne renouvellera pas les commandes mutualisées de fournitures, ni pour l'élémentaire ni pour la maternelle.

6. Projets en cours et à venir :

- a. Clan des Songes : tous les enfants sont allés le 25/11/2019 à l'Escale à Tournefeuille voir le spectacle « Arrivederci ». Ce fut un très bon moment, apprécié de tous, et le travail fait en amont a permis à tous les élèves de comprendre l'essence de ce spectacle.
- b. Cinéma : toute l'école est allée au cinéma le vendredi 13/12/2019 au matin à Muret afin de voir « Zibilla ». Entièrement financé par la coop.
- c. Petit déjeuner de Noël : comme tous les ans, la municipalité a offert à tous les enfants le petit déjeuner de Noël, le mercredi 18/12.
- d. Projet cirque : projet presque validé pour cette année (il ne manque plus que le cahier des charges à faire valider par Mme L'Inspectrice de l'Education Nationale). Ce travail s'étalera de fin avril à fin juin, à raison de 2 séances par semaine pour chaque enfant avec l'intervenant et une séance avec l'enseignante seule. La directrice profite de ce moment pour remercier l'association des parents d'élèves pour leur don de 300€ qui va permettre de financer en partie ce projet.
- e. Projet musique : Nous avons commencé le travail avec Bénédicte Reynier le lundi 3/02 et il sera effectif jusqu'à fin juin 2020. Nous envisageons un spectacle le lundi 29 juin à la salle Allegora d' Auterive (heure à déterminer, environ 19h)
- f. Projet escalade : Les 2 classes de MS/GS étudient la faisabilité d'une sortie escalade en période 5. L'encadrement d'une telle sortie est contraignant et nous vous tiendrons informés de l'avancée de cette possibilité. Cette activité pourrait se faire au mois d'avril.
- g. Sortie PS/MS : les 2 classes de PS iront au zoo de Plaisance du Touch début juin. Il n'y aura sans doute que très peu de parents accompagnants car beaucoup de personnel à l'école cette année (emploi civique, AESH, qui accompagneront) et des places limitées dans le bus.
- h. Cycle course d'orientation : les 2 classes de grands feront un cycle Course d'orientation, en se rendant au Vernet, en période 5. Nous solliciterons des parents pour les aider à accompagner.

LISTE DES FOURNITURES Sept 2020

Classe de Petite Section

- 1 boîte de mouchoirs en papier (11x23cm)
- 1 rouleau de papier absorbant
- 1 pochette de gros feutres lavables
- 1 photo de papa et 1 photo de maman (ou les 2 sur la même photo, à votre convenance. Album photo à éviter)

LISTE DES FOURNITURES Sept 2020

Classe de Moyenne Section

- 1 boîte de mouchoirs en papier (11x23cm)
- 1 rouleau de papier absorbant
- 1 pochette de gros feutres lavables
- 1 photo de papa et 1 photo de maman (ou les 2 sur la même photo, à votre convenance. Album photo à éviter)

LISTE DES FOURNITURES Sept 2020

Classe de Grande Section

- 1 boîte de mouchoirs en papier (11x23cm)
- 1 trousse qui comprendra une série de 12 feutres pointe large (lavables et sans odeur, marqués au nom de l'enfant), un crayon à papier, une gomme **et pas plus !!!**
- 3 batons de colle
- 1 photo d'identité de l'enfant
- 1 photo de papa et 1 photo de maman (ou les 2 sur la même photo, à votre convenance. Album photo à éviter)

La séance est levée à 19H30

La présidente de séance
Marie-Pierre SANSAC MORA

La secrétaire
Leïla PELFRESNE PY

