

Fiche de renseignements*et annexe – règlement intérieur du groupe scolaire**(à compléter et à retourner à l'enseignant de votre enfant)***ÉLÈVE**

Nom: Prénom:

Date de naissance: Lieu de naissance: Sexe: M F

Adresse:

Bât.: Appt.: Code postal: Ville:

RESPONSABLES LÉGAUX*Il est important de renseigner le chapitre concernant les deux responsables légaux pour**la transmission des résultats scolaires (circulaire n° 94-149 du 13/04/1994)**et les élections des représentants des parents d'élèves: chaque parent est électeur et éligible (note de service n° 204-104 du 25/06/2004).***Responsable légal 1** Père Mère Tuteur Autre:

Nom: Prénom:

Adresse (si différente):

Bât.: Appt.: Code postal: Ville:

☎ domicile: ☎ mobile:

Courriel:

Profession: ☎ travail:

 Je désire communiquer mon adresse aux associations de parents d'élèves. Je ne désire pas communiquer mon adresse aux associations de parents d'élèves.**Responsable légal 2** Père Mère Tuteur Autre:

Nom: Prénom:

Adresse (si différente):

Bât.: Appt.: Code postal: Ville:

☎ domicile: ☎ mobile:

Courriel:

Profession: ☎ travail:

 Je désire communiquer mon adresse aux associations de parents d'élèves. Je ne désire pas communiquer mon adresse aux associations de parents d'élèves.**Fratric**: nom, prénom, date de naissance, scolarité le cas échéant

.....

.....


Personne(s) à prévenir en cas d'urgence et/ou susceptible(s) de récupérer l'élève (si différente(s) des responsables légaux):

Nom - Prénom: Lien de parenté: ☎

Nom - Prénom: Lien de parenté: ☎

Nom - Prénom: Lien de parenté: ☎

Nom - Prénom: Lien de parenté: ☎

Nom - Prénom: Lien de parenté: **Médecin traitant** (nom, prénom): 

En cas d'accident ou de nécessité, je, soussigné(e),, autorise le directeur de l'école ou ses adjoints à prendre toutes les mesures d'urgence qu'ils estimeront nécessaires pour la sauvegarde de mon enfant, **y compris le transport en SAMU.**

Remarque(s) éventuelle(s) concernant la santé de mon enfant (allergies, maladies chroniques, contre-indications médicales):

.....

.....

Assurance de l'élève: prière de joindre une **copie de l'attestation d'assurance scolaire** de votre enfant intégrant les **deux** garanties suivantes: **Responsabilité civile et Individuelle accident.**

Autorisations (cocher les cases correspondantes à votre choix)

- autorise que mon enfant soit pris en photo dans le cadre des activités scolaires;
- n'autorise pas que mon enfant soit pris en photo dans le cadre des activités scolaires.
- autorise que mon enfant soit enregistré (enregistrement sonore) dans le cadre des activités scolaires;
- n'autorise pas que mon enfant soit enregistré dans le cadre des activités scolaires.
- autorise que mon enfant soit filmé dans le cadre des activités scolaires;
- n'autorise pas que mon enfant soit filmé dans le cadre des activités scolaires.

Rappel: les photographies, enregistrements sonores ou audiovisuels de votre enfant ne peuvent être utilisés que dans le cadre des activités de la classe et/ou du groupe scolaire.

Les responsables légaux de l'enfant s'engagent à signaler à l'enseignant, tout changement modifiant les indications mentionnées sur cette fiche.

Date:

Signature du responsable légal 1

Signature du responsable légal 2

Annexe: Règlement intérieur du groupe scolaire - Accord des responsables légaux -

Le règlement intérieur est en ligne sur le blog du groupe scolaire, à l'adresse:

<https://edu1d.ac-toulouse.fr/blog31/pri-toulouse-guilhermy>

Après en avoir pris connaissance, prière de compléter et de signer les justificatifs de votre engagement à le respecter qui suivent.

Je, soussigné(e),, responsable légal 1 de l'enfant, avoir pris connaissance du règlement intérieur du groupe scolaire Guilhermy et m'engage à le respecter.

Date:

Signature du responsable légal 1

Je, soussigné(e),, responsable légal 2 de l'enfant, avoir pris connaissance du règlement intérieur du groupe scolaire Guilhermy et m'engage à le respecter.

Date:

Signature du responsable légal 2