

# Procès verbal du deuxième conseil d'école du jeudi 12 mars 2020

Ecole élémentaire Marianne de Fronton

Directrice : Véronique Reboullet

## ORDRE du JOUR :

- Effectifs prévisionnels pour l'année 2020-2021 ;
- Point sur les travaux réalisés par la Mairie ; demande de travaux
- Sécurité/ Actions de prévention coronavirus ;
- Partie pédagogique : projets de classe, actions d'aide des deux personnes en service civique, actions pédagogiques réalisées et à venir ;
- Vie de l'école : compte-rendu du 1<sup>er</sup> conseil d'enfants
- Coopérative : bilan, dépenses prévisionnelles et actions à venir
- Divers :
  - o questions des parents
  - o Bilan actions réalisées/  
Actions envisagées

## 1/ Ouverture de la séance :

### Personnes présentes :

**Enseignants** : Mme Reboullet Véronique (Directrice) - M Blanc Frédéric - Mme Pattou Carine- Mme Soula Marie-Pierre- Mme Lambert Emmanuelle- M Perramond Henri-Pierre (absent excusé)- Mme Lhémann Audrey-

**Parents élus** : Mme Labia Claire, Mme Guaresse Fabienne, Mme Combe Jessica , Mme Poque Elodie, Mme Larza Leila, Mme Marques Sofia, Mme Zennaro Vanessa.

**Mairie** : - Mme Heng (Adjointe aux affaires scolaires) - Mme PUJOL (conseillère municipale)

**Alae** : Mme Calvo (directrice Alae école Marianne)

### Personnes absentes excusées :

Mr Cavagnac Hugo, Maire de Fronton, est excusé.

Mme ROUGIE Cécile, Inspectrice de l'Education Nationale (IEN) est excusée.

Mme Garau Marie (psychologue scolaire), Mme Louisa Mouissac (Maître E, Rased) sont excusées.

Mme Grand Gaëlle (complément de Mme Reboullet) est excusée (elle n'est présente que 2/3 de temps).

Mr Jeanjean Pierre (DDEN) est excusé.

## 2/ Effectifs

204 élèves au 12 mars.

1 élève de CP est partie en février. 1 élève partie à Noël. 1 élève partie à Toussaint.

CP : 47 dont 2 PPS

CE1 : 32 dont 1 PPS

CE2 : 45 dont 2 PPS

CM1 : 31 dont 2 PPS

CM2 : 48 dont 4 PPS

Au total : 204 élèves dont 11 élèves avec un PPS (projet personnalisé de scolarisation).

## Prévisions pour l'année 2020-2021 :

38 élèves de GS venant de l'école maternelle Garrigues

CP : 38

CE1 : 47

CE2 : 32

CM1 : 44

CM2 : 31

Soient : 192

Sans compter les nouveaux arrivants durant l'été.

## Procédure d'inscription pour les élèves de GS :

### Première étape :

Inscription obligatoire à la mairie de Fronton, avec les pièces suivantes à fournir : copie du livret de famille, copie du carnet de santé (vaccins obligatoires), fiche d'inscription de la mairie et la fiche de renseignements école et une photo d'identité.

### Deuxième étape :

**Prendre contact avec l'école** à partir du mardi 21 avril 2020 par téléphone\*. Les rendez-vous pour les inscriptions auront lieu sur les jours de décharge de la directrice, soient : le **mardi de 9h à 12h et de 14h10 à 18h00** et le **mercredi de 9h à 12h00**

### Troisième étape :

Inscription à l'école avec les documents demandés.

Une visite des élèves de Grande Section de l'école maternelle Garrigues aura lieu avec les enseignants **au cours du mois de juin**.

De plus, une soirée « portes-ouvertes » sera organisée le **jeudi 18 juin à 19h** en présence de la directrice et des enseignantes de CP. Une visite de l'école sera prévue.

## **CM2 :**

48 élèves de CM2 susceptibles d'être affectés au collège. Certains seront orientés

Procédure d'affectation des élèves des CM2 au collège :

DATE	INTERVENANT	OPERATION
Dès le 26/02/2020	Directrice école	- Édition et diffusion auprès des familles de la <b>fiche de liaison volet 1</b> pour vérification des adresses. <b><u>Cette fiche ne présage pas d'une décision de passage.</u></b> Diffusion auprès des familles de la <u>lettre d'information</u> .
<b>Au plus tard le 19/03/2020</b>	Parents	<b>Retour impératif de la fiche de liaison volet 1, datée et signée</b> , sur laquelle il a été vérifié l'exactitude des informations indiquées. Si des changements d'adresse sont prévus pour la rentrée scolaire 2019, veuillez fournir un justificatif de domicile de moins de 3 mois (« contrat de bail, attestation d'assurance, facture de gaz ou d'électricité, quittance de loyer, acte d'achat ou sous seing privé, déclaration d'ouverture de chantier »).
19/03/2020	Services académiques	Lancement de la détermination <u>automatique</u> du collège de secteur par les services académiques de la DAEPS.
Dès le 23/03/2020	Directrice école	Édition et diffusion auprès des familles de la <b>fiche de liaison volet 2</b> avec le collège de secteur indiqué en fonction de l'adresse de votre enfant (indiquée dans la fiche de liaison volet 1).
<b>Entre le 24/03/2020 et jusqu'au 24/04/2020</b>	Parents	<b>Retour impératif de la fiche de liaison volet 2, signée</b> accompagnée le cas échéant des justificatifs de dérogation (cf lettre d'information). Indiquez les souhaits de formation et de langue(s) vivante(s).
09/06	Principaux de collège	Édition par les principaux de collège des listes des élèves affectés en 6 <sup>ème</sup> . Information aux familles.
<b>Du 9/06 au 15/06</b>	Parents	Inscription par vos soins de votre enfant dans son collège (vous recevrez une convocation de la part du collège vous indiquant un créneau horaire pour l'inscription en 6 <sup>ème</sup> ).

Pour connaître le collège de votre enfant en fonction de son adresse à la rentrée 2020, vous pouvez aller à : <https://www.haute-garonne.fr/sectorisation-des-colleges>

Lien : « Quel est votre collège ? » Puis lien : « Sectorisation des collèges 2020 »

## **3/ Équipement et travaux réalisés par la Mairie/ Demande de travaux :**

Entretien des locaux au quotidien.

Intervention sur la chaufferie.

Mise en place d'un local de rangement pour les panneaux de basket et cages de foot sous les escaliers extérieurs.

Bois reclusé à côté des toilettes extérieurs.

L'équipe enseignante demande où en est le projet de construction du city-stade qui était à l'origine des plans de construction de l'école. En effet, nous n'avons pas accès aux stades et la cour est parfois petite pour faire le sport.

#### **Demandes :**

- une clé supplémentaire pour les remplaçants
- problème dans la cour les jours de pluie : la cour est inondée. Les enfants sont obligés de rentrer.
- Deux bancs de plus dans la cour
- réparer la marelle (les couleurs disparaissent).

#### **4/Sécurité / Prévention Coronavirus :**

##### **Sécurité :**

Exercice incendie fait mardi 4 mars à 15h05 : 2minutes 5' pour évacuer tout le monde (enfants et adultes).  
Nous rencontrons toujours un soucis dans la procédure de ré-aimantation des aimants des portes coupe-feu.

Prochain exercice PPMS « Tempête » : **Mercredi 13 mai**

Nous constatons toujours des dégradations au niveau de l'escalier extérieur et des passages sur le parking enseignant. Nous sollicitons toujours la possibilité de clôturer le parking du personnel afin de limiter les passages derrière l'école, pour les risques d'intrusion et les risques pour les enfants à comportement inapproprié. (Serait-il possible de connaître l'angle de surveillance de la caméra ?)

##### **Prévention Coronavirus :**

L'équipe enseignante a rapidement procédé dès le lundi 3 mars (AM) aux lavages des mains systématiques des enfants 4 fois par jour. Une demande de papier et de savon a été faite auprès de la Mairie qui a été très réactive. Nous sommes en attente de gel hydro-alcoolique et de quelques masques. Les affiches qui ont été apposées pour sensibiliser les enfants et adultes aux gestes barrière.

Pour l'instant le voyage à l'île de Ré est maintenu. Nous n'avons pas de contres indications de la hiérarchie. L'équipe enseignante et les parents se posent la question des possibilités de continuité pédagogique en cas de fermeture de l'école.

#### **5/ Vie de l'école:**

##### **a/ Problèmes de cour :**

Des problèmes entre les CP et les CM2 ont été réglés en janvier. Les familles ont signalé des problèmes. Les enseignants ont augmenté la surveillance. Ils sont en lien étroits avec les familles.

Il reste des problèmes entre les garçons de CM2 souvent à cause du foot. Aussi ils sont privés de foot aux récréations jusqu'aux vacances de Pâques.

La mise en place du cahier d'incidents de cour porte ses fruits. Les familles sont immédiatement informées lorsque leur enfant est source de problème de cour. La sanction est immédiate.

Attention à ne pas régler les problèmes en dehors de l'enceinte de l'école entre parents. Il vaut mieux venir signaler à la directrice ou vérifier auprès de l'enseignant un événement en cas de doute. Il vaut mieux avoir la version de l'enseignant. Car c'est plus compliqué à régler sinon.

Des médiations sont organisées afin de régler les situations. Le bilan est positif.

##### **b/ Conseil d'enfants :**

Le premier conseil d'enfants a eu lieu le 26 novembre. Les élèves se sentent en sécurité. Ils apprécient l'horloge, la bulle le midi avec l'ALAE, les emplacements des jeux de cour.

Ils souhaiteraient une marche sous les toilettes car difficile pour boire ils s'appuient sur l'évier.

Ils trouvaient qu'il y avait des disputes sous les escaliers. Cette zone a été condamnée car plus difficile à surveiller.

Ils souhaitaient plus de jeux. Nous avons acheté des jeux de cour supplémentaires auxquels ils ont accès à tour de rôle dans la caisse (échasses, cordes à sauter, billes, ...). Ils souhaiteraient des tables de ping pong. Nous essayons de voir les possibilités (notamment pour le stockage des tables).

Ils souhaiteraient 2 bancs de plus dans la cour.

Le prochain **mardi 30 mars à 14h.**

6/ **Partie pédagogique** : Suivi du projet d'école, Projets collectifs, projets pédagogiques des classes.

SRAN (stages de remise à niveau) proposés aux élèves de CM2 (liste déterminée par le conseil de maîtres) sera proposé la première semaine des vacances de Pâques (pour l'instant un enseignant volontaire). Nous attendons les instructions ministérielles.

a) **Suivi du Projet d'école** :

**Porter secours (PSC1) pour les élèves de CM2** : Période 5 mis en place en APC : par groupes de 10 - 11 élèves proposées les jeudis par les enseignantes formées : Mme Lambert/Lhémann/Borrel et Pattou : séquence de 6 séances.

- **Liaison école/collège** : Une liaison a eu lieu entre les professeurs de CM2 et de 6<sup>ème</sup> en décembre au cours de laquelle nous avons fait le point sur les élèves de CM2 de l'an dernier.

Nous avons reparlé du travail personnel de l'élève. Très compliqué de faire des projets et il faut qu'il y ait du sens. Visite prévue fin mai normalement.

-Les élèves de CM2 bénéficient « d'ateliers philo » à l'initiative et financé par la Mairie à hauteur de 900 €. Tous les élèves de CM2 vont bénéficier de 5 séances depuis la rentrée des vacances de février. Les thèmes abordés, en accord avec les enseignants et en lien avec le projet d'école et les projets de classe, sont « la place de l'homme dans la nature, le respect des autres êtres vivants et de la planète, le harcèlement ». Les ateliers sont animés par une intervenante expérimentée de l'association SEVE qui vient à l'école les jeudis matins. Les ateliers se déroulent dans la BCD.

- **Evaluations nationales CP** :

Tous les élèves de l'école présents au moment des évaluations (période avec beaucoup d'enfants malades) ont passé les évaluations nationales de CP. Les résultats ont été présentés aux parents cette semaine (deuxième passage). L'équipe enseignante a analysé les résultats ainsi que ceux de l'an dernier afin d'affiner le projet d'école en fonction des besoins pédagogiques de élèves de notre école.

- **Liaison GS/CP** :

Les enseignants de GS et CP se sont rencontrés plusieurs fois afin de proposer une liaison permettant aux élèves de GS de mieux vivre leur rentrée au CP.

Les CP vont aller rendre visite aux GS et les GS viennent en juin. C'est en cours d'organisation.

b) **Projets collectifs** :

**Festival du livre de jeunesse** : visite des auteurs, librairie, exposition sur la fabrication d'un livre et lecture + troc livre proposé par l'ALAE jeudi entre midi et deux (voir flyer).

**Education à l'environnement** : : visite de l'usine Econotre (bus entièrement financé par la Mairie) sur 2 demi-journées pour les CM2. Mme Mouisset nous a sollicités. Nous avons répondu favorablement. Nous sommes en attente de consignes d'organisation de la Mairie.

**EPS** : Basket cette année et badminton classes 3 cm1 CM2 CeP, Ce1 CE2 et CE1B

**Vélo** : tous les cm1 et CM2 dans le cadre de la sécurité routière les mardis matins avec 2 séances sur route.

Passage de l'agrément vélo par les parents volontaires le mercredi 18 mars à l'école Jean de la Fontaine.

**Chorale pour les élèves de CM1/CM2** : les lundis tous les 15 jours.

c) **Projets de classe/niveau et APC** : (voir également le premier conseil d'école lors de la présentation des projets)

**CP S** : Travail sur le portrait en arts visuels. Sortie au Musée Ingres en juin à Montauban. Date à définir. En APS : Lecture et lecture orale.

**CPL** : Découverte des personnes imaginaires, les super héros. Travail sur les albums de Claude Boujon. Travail sur le loup en ce moment. Préparation du festival du livre. En APS : Compréhension écrite/lecture/mathis : problèmes.

**CE1 B, CE1 CE2 P, CE2 P** : Séjour en Aveyron à Villefranche de Rouergue du 22 au 24 avril. Voyage dans le temps. Préparation du festival du livre : activité d'écriture de conte du « pourquoi ». Réunion le 26 mars pour présenter le séjour. APC : lecture théâtralisée - Projet trottinette en juin.

**CM1/ CM2 R et B** : APC : Rédaction/ Lecture : Projet Biodiversité locale et de l'île de Ré- Classe transplantée à l'île de Ré : 4 jours du 23 au 26 mars. Les enfants vont faire du vélo, visiter l'aquarium de la Rochelle, visiter l'écomusée, travailler sur le sel et la dissolution et visiter le phare des baleines et le musée des oiseaux. L'objectif étant de réaliser en fin d'année pour le festival de l'école, une exposition sur la biodiversité des environs de Fronton et de la comparer à la biodiversité marine de l'île de Ré. Nous recherchons une personne référente à Fronton qui connaîtrait bien la biodiversité locale pour la montrer aux élèves.

Préparation du festival du livre avec l'accueil de Claudine Aubrun en vue d'un atelier d'écriture avec elle sur la structure d'une intrigue policière.

En APC : Travail sur les fiches documentaires sur les animaux et sur la rédaction de fiches d'identité d'animaux.

**CM1/CM2 L** : Projet Théâtre de la Cité (ancien TNT, théâtre et mise en voix de textes) « Pièces à lire, pièces à entendre ». **Projet validé par le Rectorat et financé en partie par le Rectorat.** 5 manuscrits sont lus et travaillés en classe. Mise en voix des textes. Une comédienne est venue 3 fois 2 heures dans l'année. Une sortie théâtre a été proposée aux familles le dimanche 8 décembre après-midi au TNT. Beaucoup de succès pour cette sortie en famille.

2 sorties réalisées. (visite du TNT + échange avec une classe de 6<sup>ème</sup> du collège de Frouzins)

2 sorties prévues (une à Albi) : 2 pièces de théâtre et 1 échange avec une classe. Une visite des coulisses du théâtre. Lors de la sortie à Albi en janvier, les enfants ont assisté à la pièce « Les trois petites sœurs » (très émouvant et enrichissant)

Une sortie avec la classe de Mme Michaud de l'école Jean De la Fontaine de Fronton. Une rencontre a déjà eu lieu le mercredi 11 mars à l'école Marianne entre les élèves. Ils se sont entraînés à la mise en voix.

APC : Mise en voix

## 7) **Coopérative scolaire** :

Mandataire : Mme Pattou,

Solde au 12/03/2020 : **20 200.10€**

Avec paiements en cours et versements à faire : **22 199.64€**

Prévisionnel : **4 918.14€**  
(après paiement classes découvertes)

Vente des EcoCups : **359.20€** de bénéfices  
(achat : 582.80€, vente : 938€)

Cotisations coopérative scolaire : **3 010€**  
(- 514.05€ de cotisation à l'OCCE: 2495.96)

Marché de fin d'année : **1 557.92€**

Photos de classe et photos individuelles : **1 795.60€**

Subvention Usep : **235€**  
(achat de ballons et jeux : 178.16€, achat de 2 filets de badminton : 107€)

Bourse aux jouets : **155€**

Vente de gâteau : **260€**

Don association « Les Petits Frontonnais » : **464.66€**

Vente crêpes : **210€**

### Achats divers :

Abonnement Petits quotidiens : 116€

Abonnement Incorruptibles : 668.46€

Achats divers (livres, petit matériel,...) pour les projets de classe : 128.65€

### Sorties:

Classe découverte CM1-CM2 : 1 000€ d'acompte.

Classe découverte CE1-CE2 : 3526.50€ d'acompte.

Sorties CM1-CM2 L : 475.50€ (2 sorties offertes par Alternative Tourisme).

### Projets actions :

-Objet Initiative transformés par les élèves (coop). En cours de réflexion par l'équipe.

- Tombola initiative pour le festival de l'école.

### 8/ Divers :

Questions des parents :

**Parents :** Goûters du matin, quelle possibilité pour que les enfants prennent une collation ?

**Direction :** Cette décision a été prise en conseil d'école dans le cadre de la prévention contre l'obésité et ne peut donc être modifiée. Les enfants ont la possibilité de goûter le matin jusqu'à 8h50 sur le temps de garderie de l'Alae.

**Parents :** Parking : arrêt minute. Certaines personnes abusent et restent plus d'une minute ce qui bloque le parking.

**Mairie :** La police municipale va passer.

**Parents :** **Retour LOTO :** Certains parents avaient amené des gâteaux. Les enseignants demandent pourquoi il n'y a pas eu la vente de gâteaux habituelle. Ils souhaitent connaître les bénéficiaires (4 540 € de bénéficiaires) et sa répartition (votée au prorata du nombre d'élèves dans les deux écoles) : 2 087 € pour l'école Marianne.

### -Actions réalisées par les parents d'élèves de l'école Marianne :

Manifestation	Date	Nb personnes	Vente	Bénéfice	Dépenses
Vide Grenier	11/11/2019	3 sur la journée + 1 maman après-midi	100 jouets, puzzles, poupées	155	8
Vente gâteaux et galettes marché gourmand	12/01/2020	6 personnes de 8h à 12h30	27 gâteaux et galettes fabriqués, Vendu équivalent 21 gâteaux plus café	260	60
Vente crêpes pop-corn et brochettes de bonbons marché gourmand	08/03/2020	4 personnes de 8h à 12h30	17 litres de crêpes, 15 brochettes et 11 pop-corn, 14 assiettes de macarons au foie gras	250	46,44
			TOTAL	665	

### Actions envisagées par les parents d'élèves :

- **Zumba : 6 juin à 15h30 à 17h30 :** 2 € par personne. Petit goûter. La personne qui animera le fait bénévolement au profit de la coopérative scolaire. Demande à la mairie. Il faut regarder la capacité de la cour. Demande d'accès aux toilettes extérieurs. Les enseignants proposent d'être présents ainsi que des animateurs volontaires. A voir, la possibilité de vente de crêpes, de boissons (eau et sirop) et de brochettes de bonbons. Réserver des tables et bancs.

- **chasse aux œufs (26 avril Association des Petits Frontonnais)**

-Rappel des dates : **Festival de l'école : mardi 23 juin**

Les parents souhaitent faire une petite tombola (tombola pour enfants)

Il faut réserver les tables et les bancs.

Prochains conseils d'école : Jeudi 18 juin

Mme REBOULLET Véronique,  
Directrice de l'école

Mr Blanc,  
Enseignant,  
Secrétaire de séance

Mme GUARESE Fabienne,  
Parent d'élève,  
Association des Petits Frontonnais