

ÉCOLE ELEMENTAIRE PUBLIQUE,
RUE RAMON DE VESINIS
31310 MONTESQUIEU VOLVESTRE
Tél: 05 61 90 48 62

PROCES VERBAL DE LA REUNION DU CONSEIL D'ECOLE DU 01/03/2021

ORDRE DU JOUR :

1. Prévision effectifs rentrée 2021. (fermeture d'une classe annoncée)
2. Point sur le protocole sanitaire.
3. Projet d'école et ses actions pour l'année en cours.
4. Investissement et demande de travaux
5. Bilan des exercices de sécurité.
6. Bilan coopérative scolaire, actions

Personnes en présentiel :

Mairie:
Mme MEDALE Adjointe M

DDEN
M.PAVIE DDEN

Invités :
M.Bertocchini Directeur ALAE

Représentants des parents d'élèves:
Mme. ALASSET Séverine
Mme. CAUSSE NAULIBOIS Julie

Enseignants:
M.BEAUMALE CM2
MME MABRU CE1-CE2B

Personnes Invités en visio conférence :

Représentants des parents d'élèves:

Mme. BOUTAUT Mélissa
M. CLERMONT Jean-François
Mme. DELOR Carole
M. FORTUNATI Richard
Mme.HAMDANI Célia
Mme. LACOSTE Agnès
Mme. MOREUL Céline
Mme. NOBLE Amélie
Mme. PERRIER PASQUET Maëva
Mme. SAZY Isabelle

Enseignants:

M.MONTAURIOL CP
MME DELBOSQ CP- CE1
MME DELQUE CE2-CM1A
MME MARTIN KRUMBIEGEL CM1-CM2 A
M.LERIME CM2
MME PECCOZ CM1-CM2 B
M. VERTGIOL (RENPLAÇANT) CE1-CE2B
M.LEMAIRE CM1-CM2 B
MME DEDIEU CE2-CM1B
MME SALVETAT CE1-CE2A

Mairie:
BIENVENU maire de Montesquieu Mme
FAUCHEUX Conseillère Municipale

Excusés : M.CHAUSSARD IEN

La séance est ouverte à 17h00 en mode hybride, 6 personnes en présentielle, visio-conférence pour les autres membres du conseil d'école.

1. Prévision effectifs rentrée 2021.

Effectifs classes :

Répartition par niveau 2020-2021		Répartition par classe 2020-2021		Prévisions par niveau 2021-2022	
CYCLE II	111	CP- 19	19	CYCLE II	100
CP	27	CP/CE1 - 8/14	22	CP	29
CE1	43	CE1/CE2 - 15/8	23	CE1	27
CE2	40	CE1/CE2 - 15/9	24	CE2	44
CYCLE III	85	CE2/CM1 - 11/11	22	CYCLE III	86
CM1	46	CE2/CM1 - 12/10	22	CM1	40
CM2	39	CM1/CM2 - 12/9	21	CM2	46
		CM1/CM2 - 13/9	22		
		CM2- 21	21		
Total	196	Total	196	Total	186

Radiations depuis le 02/09/2020 : 7 élèves

Inscription depuis le 02/09/2020 : 8 élèves

Moyenne par classe année scolaire 2021-2022 : 20,66

Moyenne par classe après fermeture 2021-2022 : 23,25

Dispositif moins de 24 élèves en CP pour l'école.

Fermeture d'une classe annoncée.

Mme Pavie demande si les radiations sont dues à des choix d'enseignement à domicile.
Une nouvelle élève auparavant en enseignement à domicile a rejoint récemment l'école.
Toutes les autres radiations et inscriptions sont dues à des changements de domicile.

2. Point sur le protocole sanitaire.

Protocole de septembre : quelques points concernant les élèves

- **Appliquer les gestes barrière** : Les groupes constitués de deux ou trois classes, sont séparés pendant les récréations et tous les moments collectifs.
- **Lavage des mains** : à minima 4x par jour réel 6x par jour
- **La limitation du brassage des élèves**
- **Nettoyage et désinfection des locaux**
 - Un nettoyage désinfectant des surfaces les plus fréquemment touchées (poignées de portes...) est réalisé plusieurs fois par jour.
 - Les objets partagés dans une même classe ou même groupe (livres, ballons, jouets, crayons...) doivent être désinfectés quotidiennement ou isolés pendant 24H.

Il est à noter que le personnel municipal effectue un nettoyage en continu des locaux, intervenant même dans les classes pendant les cours en toute discrétion. Les surfaces de contact sont régulièrement nettoyées. Les classes ont été constamment approvisionnées en savon et papier essuie mains. 13 sacs poubelles de 50l remplis de papier essuie main sont quotidiennement jetés à la benne.

Mme Médale confirme les efforts importants réalisés par la municipalité pour suivre les protocoles sanitaires. Efforts financiers pour les consommables et pour la mise à disposition du personnel.

Il n'y a eu aucun « cluster » de contamination dans l'école que ce soit au niveau des personnels adultes que des élèves.

L'équipe enseignante renouvelle ses remerciements pour le sérieux du nettoyage et le respect du protocole.

M. Berthocchini intervient pour remercier les équipes municipales et enseignantes pour l'inter-coopération qui s'est renforcée dans l'école avec l'ALAE ce qui permet de mieux vivre les mises en place des protocoles.

Second protocole du 2 novembre 2020

modifications :

- **Port du masque** :

Pour les élèves

Pour les élèves des écoles élémentaires, le port du masque « grand public » est obligatoire dans les espaces clos ainsi que dans les espaces extérieurs. Le port du masque n'est pas obligatoire lorsqu'il est incompatible avec l'activité (prise de repas, pratiques sportives, etc.).

La municipalité a fourni deux poches plastiques zippées à chaque élève pour poser le masque pendant le temps de restauration. Le changement est effectué en classe à 13h45 après lavage des mains.

- **Lavage des mains** : 6x par jours
- **Activités sportives**

Le port du masque n'étant pas possible lors d'une activité physique, le strict respect de la distanciation physique doit alors être assuré. Les avis du Haut conseil de la santé publique prévoient une distanciation d'au moins deux mètres en cas d'activité sportive, règle que la pratique de certains sports ne permet pas.

Troisième protocole 2 février 2021

● Activités sportives

Suspension, jusqu'à nouvel ordre, des activités physiques et sportives en espace clos dont gymnase.

M. Berthocchini fait remarquer que cette nouvelle contrainte a un impact sur le temps méridien enlevant des possibilités d'activités dans le Gymnase, tous les espaces disponibles étant utilisés pour limiter le brassage.

● Cantine

Distanciation de 2 mètres entre groupes à la cantine.

L'organisation de la cantine avait anticipé un renforcement de la limitation du brassage. Il y a des tables attitrées par classe pour limiter ce brassage.

● Port du masque :

Le port de masque « grand public » de catégorie 1 est désormais requis.

L'aération des locaux est renforcée.

Des contrôles visuels le matin sont réalisés par les enseignants pour vérifier les masques. Les élèves portent des masques chirurgicaux ou des masques tissus commercialisés de catégorie 1. Il n'est pas possible de vérifier l'état de propreté des masques tissus. L'école distribue des masques pour palier aux soucis techniques (élastiques détachés, masques salis...) Il reste un stock de 40 masques tissus dans l'école. L'ALAE dispose aussi d'une petite réserve pour les mêmes situations.

Aménagement de la cour :

Le personnel ALAE a réalisé des marquages au sol parcellant la cour de récréation en zone que les élèves respectent pour limiter le brassage. Des jeux, marelles, mini terrain de balle au prisonnier ... ont complété le marquage. Des zones isolées individuelles permettent aussi aux élèves de retirer le masque quelques temps pendant les récréations. La coopérative scolaire a acheté des jeux de cours spécifiques à chaque groupe pour ne pas mélanger le matériel.

Point sanitaire

Trois premiers cas contacts recensés sur l'école.

Pour ces trois élèves, la contamination a eu lieu dans le milieu familial pendant leur confinement. Il n'y a pas eu de situation de cas contact à l'école.

Au sujet des tests salivaires, il n'y a pas encore d'information rectorale à ce sujet. Pour rassurer certains parents qui se sont déjà manifestés, ces tests ne seront pas réalisés sans information aux parents et demande d'autorisation.

3. Projet d'école et ses actions pour l'année en cours.

AXE 1 : continuité des enseignements.....

Objectif(s) prioritaire(s) pour l'école : harmoniser la continuité des enseignements à travers la liaison inter cycles

améliorer le niveau de langage oral des élèves

AXE 2 :outils des élèves pour apprendre et progresser.....

Objectif(s) prioritaire(s) pour l'école : doter les élèves d'outils d'apprentissage efficaces et pratiques
améliorer l'utilisation des TICE comme outils d'apprentissage

AXE 3 :ouverture de l'école.....

Objectif(s) prioritaire(s) pour l'école : améliorer le lien entre l'école, les partenaires et les familles
favoriser l'accès des élèves à la culture artistique
améliorer la culture scientifique des élèves par l'éducation à l'environnement

Fiche action : Liaison ALAE /Ecole Harmoniser les exigences des l'équipes éducatives : Affichage du règlement de la cour, mise en commun des protocoles, circulation des élèves, zones dans la cour.

Fiche action liaison maternelle/ CP : Cette année, l'accueil des maternelles à l'école ne sera pas réalisable dans ce contexte sanitaire. Les enseignants se sont réorientés vers des échanges via un PADLET entre les deux écoles.

Fiche action jardinage : L'école bénéficie d'un jardin potager géré par l'ALAE sur les temps péri scolaires ; Plusieurs classes participent avec l'aide de M.Dédes animateur ALAE investi dans le potager.

Fiche action expression orale : L'école a mis en place une radio qui sera l'outil pour des travaux en expression orale. Le matériel a été acheté par la coopérative, il est maintenant fonctionnel. La restitution des enregistrements se fera via le Blog de l'école ou lors de séances collectives pendant les récréations.

Liaison CM2/sixième

Un travail en lecture et arts visuels est mis en place. Quatre ouvrages sont mis en commun entre les sixièmes et les CM2. Présentation au collège de productions plastiques en lien avec ces ouvrages avec un petit texte de présentation, de la démarche, du choix.

Les parents d'élèves questionnent sur l'organisation d'une visite du collège par les élèves de CM2. Rien n'est encore évoqué. Cela dépendra de l'évolution de la situation COVID.

Ecole et cinéma, annulation des séances de cinéma

Ciné mallette : L'école a bénéficié de la mise à disposition d'une « ciné mallette » du 30 novembre au 12 février sur le thème du « Point de vue ». Des séries d'ouvrages ainsi que des tablettes informatiques ont servi à réaliser des productions écrites ainsi que des animations vidéo dans chaque classe. L'équipe enseignante tient à remercier Mme Peccoz à l'initiative et animatrice de ce projet.

Projet lecture : Temps d'APC quotidien dédié à la lecture de 13h45 à 14h pour toutes les classes. Participation au concours « Les Incorruptibles » ; une sélection d'ouvrage est proposée aux élèves. Chaque classe donne ensuite son avis sur les ouvrages lus pour une remontée nationale. CP CP-CE1 rencontre avec un auteur Anne Brouillard littérature jeunesse. Reporté première quinzaine d'avril CE2-CM1a b CM1-CM2ab rencontre avec un auteur Claudine Aubrun (reporté)

Classe découverte CE1/CE2 annulée

Sortie forêt CP CP/CE1 Maison de l'Arborétum de Cardeillac réalisée le 2 octobre.

Chorale cycle II par regroupement de deux classes.

PEAC (parcours d'éducation artistique et culturel)

Exposition photo en période 1 : minuscule photo en macro avec texte explicatif sur le thème de la nature. Exposition dans le hall de l'école d'une fresque en période 2 : Etude d'une oeuvre néo classique "La dépouille du Minotaure en costume d'Arlequin". Travail sur les références historiques, la symbolique, les différentes interprétations. Classe de CE1-CE2 Mme Salvetat, participation au concours national d'écriture de fables. Réalisation d'un « flash mob » pour toutes les classes de l'école avec une mise en commun la semaine avant les vacances d'hiver dans la cour de récréation. Cela a permis de proposer une activité inter cycle et un moment de réunification de tous les élèves.

4. Investissement et demande de travaux

Informatique

L'état propose un financement pour la lutte contre la fracture numérique.

La municipalité est favorable à l'étude de ce financement pour compléter les équipements numériques de l'école.

La possibilité de créer une « classe mobile » avec des ordinateurs portables est évoquée.

Les enseignants souhaiteraient aussi l'achat de visualiseurs pour les video-projecteurs ainsi que de l'achat d'une imprimante couleur A4 et A3 « format professionnel » (sans soucis récurrent de cartouches) pour les affichages de classe ainsi que pour certains documents à distribuer aux élèves.

Le parc informatique est vieillissant ce qui rend l'utilisation de la salle informatique moins fonctionnelle.

Le projet est à l'étude pour remplir les conditions d'obtention de la subvention.

Travaux

Les fenêtres des salles de classes ont été révisées, réglage des fermetures (une classe a encore un seuil de porte qui frotte, ce sera vue pas les service techniques).

L'équipe enseignante souhaiterait l'ajout de fonds d'étagère pour deux étagères bois de la bibliothèque qui ne sont pas adossées à un mur. Les livres ne peuvent pas être posés verticalement dans ces étagères.

Plusieurs bureaux élèves ou enseignants ont besoin de réparation. Tous les bureaux individuels sont utilisés pour limiter le brassage en classe.

Les demandes d'intervention pour des petits travaux ont été réalisés pendant les vacances de Noël et février. Il reste la gouttière du bâtiment principal qui se trouve souvent en débordement en temps de pluie et crée une zone à éviter dans la cours de récréation, zone de verglas l'hiver.

5. Bilan des exercices de sécurité.

PPMS confinement : **8/02/2021** 15mn en classe sans brassage.

Remarques cellule de crise :

Besoin d'informer le personnel communal de la procédure PPMS,

Besoin de connaître les effectifs adultes en journée (commune et ALAE)

Mise à jour du PPMS pour les temps péri-scolaires (cantine et ALAE)

M.Berthocini avec les représentants de la mairie ont pris connaissance des documents PPMS confinement. Le protocole scolaire n'est pas adaptés aux temps péri-scolaires car il prévoit un confinement à l'étage et ces locaux ne sont pas occupés en péri scolaire. L'ALAE a donc mis en place un autre protocole. Une concertation école mairie ALAE est prévue pour harmonier les protocoles l'an prochain.

6. Bilan coopérative scolaire, actions

Actuellement, le solde est de + 20 207,19€. Deux factures doivent passer prochainement, ce qui fera 19426,83€.

Les dépenses récentes :

- achat de matériel projet radio : 572,64€

- achat de jeux de cour : 209,30€

Les recettes récentes :

- photos scolaires : 1490,40€ (1326 € en 2019-2020, 1383 € en 2018-2019)

- subvention pays sud toulousain pour projet théâtre de l'année 2018 (?) : 2287,50€

Peu d'actions ont été menées cette année... en attente de l'amélioration de la situation sanitaire.

Fin de séance 18h30

La secrétaire de séance : Mme Mabru

Le directeur : *M. Beaumale*

