

Ecole maternelle Le Blé en Herbe

4 avenue Montaigne
31 830 Plaisance du Touch

Procès-verbal du conseil d'école du 2^{ème} trimestre 2022- 2023

Mardi 13 juin 2023 à 17h30

Présents

Enseignantes :

M^{me} Sophie BEAUCLAIR (GS)
M^{me} Barbara BERJAUD (PS-MS)
M^{me} Fabienne BLEY (GS)
M^{me} Valérie FALQUIER (MS/GS)
M^{me} Sophie LAOUEILLE (PS)
M^{me} Véronique PARAGOT (MS et directrice)
M^{me} Sylvie PAYRO (PS)
M^{me} Perrine UNAL (MS)
M^{me} Annick BOISSEAU (enseignante spécialisée RASED)

Parents d'élèves :

M. Julien DEL RIO (ALPE)
M^{me} Céline PICAUT (ALPE)
M. Julien MAURIN (ALPE)
M^{me} Maria RIVES (ALPE)
M^{me} Marion REDONDO (ALPE)
M^{me} Anne SALABERT (ALPE)
Mme VALLINOT (ALPE)

Elus mairie :

M^{me} Florence FABRY (Conseillère déléguée aux conseils d'école)
M^{me} Eline BELMONTE (adjointe éducation)

Service Enfance

M. Bruno VIRENQUE (Correspondant maternelle)

Service Technique

M. BRESSON (Directeur des Services Techniques)

LEC

M. Arnaud ABAD (Sous-Directeur ALAE)

Absents excusés :

Mr Jean-Marc CLERC (Inspecteur de l'Éducation Nationale)
M^{me} Marie VALET (DDEN)

1. Effectifs, prévision rentrée 2023

- effectif actuel : 191
PS $27+27+4 = 58$
MS $29+25+10 = 64$
GS $16+26+27 = 69$
moyenne de l'école : 27,28
1 départ en MS au 2^{ème} trimestre, 1 arrivée en GS, 1 arrivée en PS, 1 arrivée en MS d'un enfant avec un handicap lourd et en famille d'accueil (situation très complexe).
Besoin d'anticiper les arrivées de ce type.
- Prévision rentrée 2023 : 180
PS = 55
MS $58 + 2 \text{ nx} = 60$
GS $63 + 2 \text{ nx} = 65$
moyenne école : 25,71

En général, il y a 12 inscriptions au cours de l'été.

→ *Effectif inscriptions au 4 juillet : 185*

- PS : 58
- MS : 60
- GS : 67

- Configuration de l'école du Blé en herbe :
44 % de l'effectif total sont des enfants fragiles ou avec des difficultés
Au deuxième et au troisième trimestre, il y a eu : 14 équipes éducatives et équipes de suivi.
Au total sur l'année 26 réunions d'équipes éducatives ou de suivi. Cela fait un peu plus de 13 % de l'effectif.

Actions mises en places

- rédaction de 2 fiches actions au projet d'école en cours de validation
- dispositif APC pour les élèves les plus fragiles
- PPRE mis à jour pour les élèves en grande difficulté
- PPS déposé et notification AESHm obtenue pour 1 élève de GS
- PPS déposé pour une élève de PS qui passe en MS
- PPS en cours de rédaction pour 1 future élève de PS
- Consultation de dépistage par la PMI pour les MS et les PS

- Mouvement d'enseignants

Départs :

Sophie Beauclair en GS

Sophie Laoueillé en PS

Perrine Unal en MS (le mardi et le mercredi matin)

Nomination :

Sylvie Barreau

Marilyne Istria

2. Projets et vie de l'école

Projets natures et jardin dans les différentes classes:

- Journée au jardin des Martels dans le Tarn pour la classe MS GS3,
- matinées aux jardins partagés de Tournefeuille pour les PS7, PSMS2 et MS1,
- Pêche au lac PS6, PS7, MS1, PSMS2, GS5
- projets « classe dehors » en MS et en GS

projets et sorties arts et culture

- Sorties à la médiathèque en mars et mai
- projet «Parures» PS6, GS4, GS5
- spectacle de claquettes à Colomiers pour PS6, MS1, PSMS2, MSGS3.

Pour compléter le financement des sorties, les enseignantes du Blé en herbe ont dû utiliser la coopérative scolaire et ont demandé un complément aux parents.

Actions de convivialité

- Fête de l'école en juin avec bal occitan et tombola le 16 juin

Actions autour du sport

- Séances piscine ont débuté le 30 mai
- Mutualiser les parents pour faire bénéficier les classes des parents agréés aux autres. (demander à un animateur ou au ATSEM de passer l'agrément)
- Olympiades les 3 et 4 juillet

Projets généraux pour l'année prochaine :

- création d'une micro-forêt : prochaine réunion le 28 juin
- classe dehors
- projet NEFLE, demande de participation au fond d'innovation pédagogique (cf annexe)

Vie de l'école et relation avec les familles

Réunion avec les nouveaux parents le 27 juin à 17h30

Distribution du livret d'accueil à l'inscription

Temps de discussion de 30 minutes au-moins entre la directrice et chaque famille nouvelle lors de l'inscription.

Visites de l'école pour les nouvelles familles le 27 juin et fin août pour les arrivées de l'été.

Abords de l'école

Les abords de l'école ne sont ni accueillants, ni sécurisants.

L'emplacement des containers à ordures ménagères du parking est devenu une décharge sauvage.

Plusieurs personnes ont vu des rats.

Vacances et rentrée des classes

Les vacances sont le vendredi 7 juillet au soir.

La rentrée aura lieu le lundi 4 septembre, de manière échelonnée en 3 groupes pour les PS (1 groupe à 9h, un autre à 10h30 et le 3ème à 15h)

Les MS et les GS rentreront par demi classe en fonction de la lettre de leur nom de familles à 9h30 et à 10h.

Elections des parents d'élèves 2023

Dans l'éventualité de la mise en place du vote électronique pour les élections des parents d'élèves en octobre 2023, le conseil d'école se prononce « pour » à l'unanimité des personnes présentes.

3. Coopérative

Vente plants (action parents d'élèves FCPE): 190,60 euros

Don ALPE Terracycle + don pour projet : 264,22euros

4. ALAE

Effectifs

L'encadrement est de 1 pour 10.

3 nouveaux animateurs (Ichraf, Damien et Anaïs). L'effectif du personnel est suffisant.

cantine moyenne de 160 enfants pour 14 adultes (animateurs)

matin moyenne 55 enfants pour 5 adultes

le soir moyenne 90 enfants avec 11 adultes jusqu'à 17h et ensuite le nombre d'enfants diminue toutes les 1/2h

Projets de fin d'année

- Potager jardin
- première semaine de juillet semaine festive: un évènement par jour (grands jeux, chasses au trésor, stands de jeux...)
- petit déjeuner un matin
- brigade éco avec les grandes sections 5 enfants qui aident entre le 1^{er} et le 2ème service pour récupérer l'eau, mettre la table, éteindre la lumière, etc
- jeudis jeux
- goûter zéro déchet
- passerelles
 - basket: activité CP/GS tous les jeudis
 - temps méridien, repas au self animation mélangée au public de Daudet
 - visite des enfants de la crèche

5. Travaux, investissements

Une réunion travaux s'est tenue à l'école le 26 mai en présence de Mmes Belmonte et Fabry, de Mme Redondo, de Mr Del Rio et de M. Virenque et de la directrice. Un point a été fait sur l'avancement des travaux.

Les demandes concernant la réfection du sol de la cour, les espaces de rangement, la cabane en bois, le local de rangement vélos et les auvents de l'accueil et du préfabriqués devront être demandés pour le budget 2024.

La demande pour les rack à vélos restants devra être redemandée pour 2024. (demande de rack plus haut)

Les stores : un store a été posé sur la porte de la salle de motricité.

Les rideaux occultants ont été réparés classe 1 et classe 5.

Les classes 5 et 7 qui donnent sur le patio ne peuvent pas se cacher de l'entrée (store cassé).

Les équipements informatiques et le câblage internet des salles restantes devront être demandés pour le budget informatique de 2024.

cf tableau récapitulatif en annexe

Intervention de Monsieur Bresson des ST pour présenter le chantier des ombrières sur le parking.

Mise en place d'un cheminement pour faire traverser les piétons sur le parking, ombrières photovoltaïques sur la totalité du parking, C'est un projet de longue date, complexe, le partenaire est l'AREG (agence régionale), encore en phase étude, projet pour début 2024, pour sécuriser le parking. Cela permet de couvrir le stationnement, laisser libre la voie de bus. L'objectif est de garder le même nombre de places de parking. Les services techniques essaient de le faire pendant les vacances pour ne pas perturber (vacances d'hiver). La solution est d'alimenter les sources d'énergie de la commune. Les arbres importants qui sont dans la bonne condition vont rester, les autres seront enlevés pour être replantés ailleurs.

6. Questions des parents

- Quelles sont les fréquences des vérifications techniques dans les écoles (faux-plafonds, fuites, etc)
 - préparation des conseils d'école en amont apprécié
 - présence de Mr Bresson appréciée
 - prévoir des moments conviviaux pour favoriser les échanges entre parents plut tôt dans l'année (septembre)

Le Conseil d'École prend fin à 19H 19
La secrétaire, Perrine Unal



La directrice, Véronique Paragot



ANNEXES

annexe 1: Tableau suivi des travaux
annexes 2 et 3 : projet NEFLE