

Ecole maternelle du Blé en Herbe

4 avenue Montaigne
31 830 Plaisance du Touch
05 61 86 34 12
ce.0312148s@ac-toulouse.fr

Procès-verbal du conseil d'école du 3^{ème} trimestre 2019 - 2020

Jeudi 18 juin 2020 à 17h30

Présents

Enseignants :

M^{me} Véronique PARAGOT (PS/MS1)
M^{me} Barbara BERJAUD (PMS2)
M^{me} Fabienne BLEY (GS5)
M. Stéphane GOUAULT (PS7 et directeur)
M^{me} Valérie FALQUIER (MS/GS3)
M^{me} Céline MORILHAT (MS/GS4)
M^{me} Sarah-Jane VIDAL (PS6)
M^{me} VALET (DDEN)

Elus mairie :

M^{me} Eline BELMONTE (Conseillère déléguée éducation)

Parents d'élèves :

M^{me} Nathalie BRUNEAUX (ALPE)
M^{me} Anne-Sophie BOUZAC
M^{me} Séverine ANDRAUD (ALPE)
M^{me} Anna PETCU (ALPE)
M^{me} Gladys BONFANTI (ALPE)
M^{me} Anne BAGUET (ALPE)

Service Education

Mme Cathy SICARD (Responsable du Service Education)

LEC

M^{me} Marie-Hélène DEGOUL (Directrice ALAE)
M. Arnaud ABAD (Directeur adjoint)

Absents excusés :

M^{me} Christine KHORSI (Inspectrice de l'Education Nationale)
M^{me} Hahn TRAN THANH (PS, le jeudi)
M^{me} Diane SICRE (psychologue scolaire RASED)
M^{me} Amélie AMGHAR (ALPE)
M^{me} Mathilde PAUL (ALPE)
M^{me} Cécile PALLAS (ALPE)
M^{me} Caroline GUILHEM (ALPE)
M^{me} Delphine SANCHEZ (ALPE)

1. Présentation de la nouvelle équipe municipale :

M. Philippe GUYOT (Maire de Plaisance-du-Touch)
M^{me} Eline BELMONTE (Adjointe aux Affaires Scolaires)
Mme Catherine SICARD : (Responsable du Service Éducation)
Mme Florence FABRY (conseillère déléguée aux conseils d'école)
Mme Marjorie POCHEZ (Animation scolaire et extra-scolaire, LEC et jeunesse)

*** Petit point sur la rentrée du lundi 22 juin 2020**

Ce sera la 4^{ème} rentrée de l'année. Cela aussi est inédit. Quatrième rentrée à préparer. Fatigue de l'équipe enseignante. Les parents d'élèves de l'association ALPE se sont proposés pour venir nous aider à préparer les classes pour le retour de tous les élèves lundi. Nous vous en remercions mais je ne pense pas que cela soit nécessaire car les services municipaux sont mobilisés pour venir vendredi matin remettre le mobilier dans chaque classe. En revanche, l'aide des parents est demandée si possible pour aiguiller les parents et élèves lundi à l'entrée vers les différentes entrées.

Cette 4^{ème} rentrée se fait avec tous les élèves de l'école, lundi matin à partir de 8h50, aux entrées mises en place pendant la dernière phase de reprise. En effet, si on ne parle plus de distanciation, dans le protocole, à l'école maternelle, au sein d'un même groupe classe, on garde la distanciation pour les classes entre elles. Cela implique donc l'entrée à l'école le matin et la sortie des classes. Dans la cour, les classes sortiront à leurs horaires de récréation et auront une zone de jeux. Il y a 3 zones de jeux définies et balisées dans la cour depuis le 11 mai. Ces zones servent aussi pendant la pause méridienne pour les enfants demi-pensionnaires.

Les adultes de l'école porteront toujours le masque en compagnie des élèves.

Dans les classes, donc, il n'y a plus de distanciation à respecter. Reprise normale des activités de classe. En motricité, des jeux ou accessoires peuvent être utilisés, changer de mains au sein d'un même groupe. Puis ces objets sont désinfectés par lingettes désinfectantes ou laissés à l'isolement de 12 à 24 h selon utilisation. Pas d'ouverture des jeux de cour ni utilisation des vélos.

A la cantine, pas de distanciation entre les élèves d'une même classe (8 élèves par table), mais 1m au moins entre 2 groupes classes différents. Nous n'avons pas de problèmes pour l'accueil à la cantine car il y a différents espaces bien délimités. Les groupes entrent et sortent du réfectoire à tour de rôle. 4 entrées et 4 sorties maintenues pour le réfectoire.

Pas de changements pour les repos des petits. Pas de possibilité d'utiliser les climatiseurs fixes ou mobiles de l'école. Pas de possibilité d'accueil des moyens dans les dortoirs des petits des autres classes. Repos pour les moyens en ayant besoin dans leur classe.

Dans les classes, l'accent sera mis sur la resocialisation des élèves, le retour de leurs productions faites à la maison et la continuité des apprentissages. Il reste 8 jours pleins et 2 demi-journées avant les vacances.

Pas de questions.

2. Effectifs rentrée 2020

205 élèves : 67 PS + 81 MS + 57 GS

Correction de Mme Sicard : 190 élèves : 51 PS + 82 MS + 57 GS sans zone tampon

Les inscriptions ont bien débuté. Elles se déroulent en distanciel. Il y a toujours un accueil téléphonique, puis l'envoi du dossier d'inscription (fiche de renseignement + livret d'accueil). Le retour de ces pièces se fait par courriel, avec aussi les scans du livret de famille et du carnet de santé aux pages vaccinations.

L'accueil des nouveaux élèves et de leurs parents prévu en juin a été annulé à cause des mesures sanitaires liées à la crise du coronavirus. Il y aura cependant possibilité de visite de l'école.

-Mmes Beauclair et Payro seront sur l'école les 1^{er}, 2 et 3 juillet et se proposent, dans la mesure du possible en fonction du protocole retenu, de faire visiter l'école par petits groupes de 5 familles maximum.

- Invitation aux familles sur 2 dates dernière semaine d'août, si cela est possible.

A ce jour, il y a 29 inscriptions définitives, 8 inscriptions en cours et 10 dossiers sans nouvelles des parents.

3. Organisation de l'école :

- **Effectifs et répartition** : A revoir

- **Scénarios de rentrée** : **La rentrée, quelle que soit la forme qu'elle prendra, se fera le Mardi 1^{er} Septembre 2020.**

A ce jour, 2 scénarios possibles pour l'organisation :

* Rentrée classique, comme les années précédentes.

* Rentrée avec mise en place d'un protocole d'accueil strict. Il nous faudra alors le respecter. Il peut amener à accueillir des petits groupes comme actuellement, ou 2 groupes par classe en alternance par semaine ou dans la semaine. Nous n'en savons pas plus pour le moment, mais le ministre de l'Éducation a annoncé que l'école serait de nouveau obligatoire à compter du 1^{er} septembre 2020. Donc, retour de tous les enfants et rentrée pour les petits.

- **Rentrée échelonnée** : Comme les années précédentes, afin d'offrir un accueil plus personnalisé et dans les meilleures conditions, celui-ci se fera sur différents horaires.

Question : Pour les PS, quel accueil échelonné ?

Réponse : Par tranches horaires, échelonné sur une journée avec inscription des parents sur l'un des deux créneaux.

4. Projet d'école : Le projet d'école, intitulé « Progresser dans la maîtrise de sa production orale pour interagir efficacement et accéder aux apprentissages » court jusqu'en 2022. Il est donc naturellement reconduit l'an prochain et sera complété par divers nouveaux projets, dont nous vous parlerons au 1^{er} conseil d'école de la nouvelle année scolaire.

Les actions menées en français sur le vocabulaire (lexiques sur les ustensiles, les outils, les verbes d'action...) et sur la numération et la construction du nombre en mathématiques, avec la fabrication de jeux mathématiques communs et spécifiques à ces apprentissages, se poursuivront l'an prochain.

5. Vie de l'école :

Elle a été énormément perturbée sur cette dernière période, comme nous le savons tous. La mise en place d'un protocole sanitaire très strict nous a conduit à repenser l'école et à mettre en place un mode de fonctionnement qui, bien que ne nous convenant pas, a fait que nous avons pu accueillir 111 enfants par semaine (103 élèves différents + 8 présents toute la semaine car enfants dits prioritaires), soit plus de la moitié de l'effectif total de l'école.

Le travail en distanciel est encore proposé pour chaque élève de chaque classe qui ne revient pas à l'école par choix des parents. Le Blog de l'école, à l'arrêt depuis de nombreux mois, a vu son utilisation augmenter de façon exponentielle. La création de « Padlets » a permis de compléter le travail hebdomadaire proposé et de garder un contact plus visuel avec les élèves. Certaines enseignantes ont aussi utilisé régulièrement la « classe virtuelle » avec les élèves restés à leurs domiciles.

Cette situation nous a amenés à annuler toutes les sorties scolaires et tous les événements initialement prévus.

Nous en sommes vraiment désolés car ce sont des moments privilégiés dans la vie d'une école et dans celle des élèves.

Question : nombre d'élèves décrocheurs pendant le confinement, dont on n'a vraiment eu aucune nouvelle ?

Réponse : un ou deux par classe pour ceux dont on n'a eu aucune nouvelle malgré relances.

Question à la mairie : Avez-vous un moyen pour contacter les parents directement ? Un listing ?

Réponse : Pour l'instant non mais à partir de la rentrée prochaine ce sera possible grâce au portail familles. En cette fin d'année, les enseignants ont relayé certains messages de la mairie aux familles de leur classe.

6. Point coopérative scolaire 2019 – 2020 :

Au 29 mai 2020 : 4765,65 euros restants. 115 euros de photos à débiter pour la photo d'équipe + 60 euros pour un disque dur pour le bureau direction. Bénéfices pour les nouvelles ventes de photos de classe : 217,50 euros (101 commandes).

7. ALAE (Accueil de Loisirs Associé à l'école)

Fréquentation moyenne depuis la rentrée :

	novembre 2019	mars 2020	Juin 2020
Matin	De 72 à 86 inscrits selon les jours 65 le mercredi	De 72 à 86 selon les jours	
Soir	110 en moyenne	Entre 101 et 116	
Midi	188 inscrits : 182 mardi et 186 jeudi 177 le vendredi	186 inscrits 183 présents	50 inscrits 110-120 à partir de lundi environ

Projets pour l'an prochain : Découverte du pôle nord et du pôle sud, brigades reconduites...

Onglet Alaé ajouté sur le blog de l'école. Equipe ALAE maintenue l'an prochain.

8. Parents d'élèves :

Remerciements pour l'équipe, atsem, alaé, mairie. Sentiment de frustration face à l'annulation de la fête de l'école. Proposition de fête de la rentrée pour la reprise des classes type goûter pour célébrer une reprise normale si cette dernière est possible.

Attente de la photo de l'équipe. Attirer l'attention sur le surcoût que les photos ont engendré pour les familles cette année (6 euros de surcoût). Le fait que la photo soit en fin d'année ne permet pas le lien entre l'enfant et sa famille en début d'année, c'est dommage.

Annulation de la bourse de printemps donc finances amputées quasiment de moitié pour cette année. Alpe fera un point en début d'année pour connaître les projets des différentes écoles. Les bénéfices du recyclage arriveront à la rentrée : 3000 compotes recyclées entre janvier et mi-mars (environ 30 euros de bénéfices), 4kg Harris et 12kg de petits goûters,

10kg de crayons jusqu'à maintenant (à voir en juillet lorsque le point sera fait). Environ 70 euros de bénéfiques pour l'école.

Départ de Mme Bruneaux à la rentrée prochaine, Mme Petcu prendrait a priori le relai.

9. Travaux :

TRAVAUX demandés	Réponses 14 nov	Réponses 5 mars	Réponses 18 juin
<ul style="list-style-type: none"> ● Refaire le sol de la cour avec évacuation de l'eau et tracé de jeux au sol (préservé les arbres) 	<i>Tracés faits cet été Évacuation proposée Budget 2019</i>	<i>Jeux de cour et 4 bancs Pas évacuation</i>	<i>Jeux de cour + 2 bancs Demander l'ajout des 2 autres bancs car abords des arbres dangereux. Réfection du sol autour de l'aire de jeux.</i>
<ul style="list-style-type: none"> ● Réparer les stores neufs des classes 6, 7, dortoir et porte d'entrée salle de jeux et rideaux en classe n° 5 			<i>Rideaux classe 5 à représenter l'an prochain</i>
<ul style="list-style-type: none"> ● Vestiaire / entretien : Tuyauterie d'évacuation à changer pour écoulement. 			<i>Noté.</i>
<ul style="list-style-type: none"> ● Réaliser un placard dans la classe 4 de Mme Beauclair (<i>devait être fait aux congés d'automne mais ajourné</i>) ● Réaliser un placard dans la classe 6 de Mme Payro 	<i>Les mesures ont été prises.</i>	<i>Ce sera fait prochainement</i>	<i>Ne sera pas fait pour la rentrée. Pas de réponse pour le moment.</i>
<ul style="list-style-type: none"> ● Couvrir la totalité du préau 			<i>Proposé au budget 2021. Poutres abîmées à soutenir le plus vite possible.</i>
<ul style="list-style-type: none"> ● Signalétique devant l'école 	<i>Proposé Budget 2019</i>	<i>Sera faite cet été</i>	<i>Noté.</i>
<ul style="list-style-type: none"> ● Espaces verts, fleurir les abords de l'école 			<i>De jeunes arbres ont été plantés. Pas de potager à cause de l'épidémie.</i>
<ul style="list-style-type: none"> ● Câbler en RJ45 (internet) les classes non encore câblées (cl 1, 2, 4 et 6) : <i>les boîtiers sont en place, il ne reste plus qu'à tirer les câbles et installer les prises</i> 	<i>A faire</i>	<i>A faire</i>	<i>A représenter au budget 2021, nécessaire car nous avons de plus en plus besoin d'Internet dans notre travail.</i>
<ul style="list-style-type: none"> ● Local pour isoler les 4 poubelles stockées à l'entrée 	<i>Dossier d'urbanisation en cours Budget débloqué Sera placé derrière le rack à vélo</i>	<i>En attente</i>	<i>Local agrandi, nécessité de permis de construire mais zone inondable donc étude en 2020 pour une construction en 2021</i>
<ul style="list-style-type: none"> ● Changer les « lavoirs » par des lavabos accessibles par les enfants + Poser un porte savon classe 3 	2ème demande	3ème demande	<i>A représenter au budget 2021 : urgent : un bac avec trois boutons poussoirs accessibles aux enfants pour qu'ils puissent se laver les mains au sein même de la classe.</i>
<ul style="list-style-type: none"> ● Alarme PPMS 			<i>Sera posée cet été, plus de talkies pour l'Alaé, la voix passera par le système PPMS</i>
<ul style="list-style-type: none"> ● Livrer du sable dans le bac à sable 	<i>Calculer le cubage Vérifier la qualité</i>	<i>Livraison du sable mais doit être complétée car très insuffisant</i>	<i>Ok mais redonner la quantité nécessaire (deux fois la quantité précédente)</i>
<ul style="list-style-type: none"> ● Installer un local fermé derrière le préfabriqué pour stocker les vélos de cour. 	<i>A étudier et à chiffrer</i>	<i>Pas prévu</i>	<i>A représenter au budget 2021</i>

ACHATS demandés	Réponses 14 nov	Réponses 14 mars	Réponses 6 juin
Equipement informatique : <ul style="list-style-type: none"> • Un lot de tablettes numériques 		<i>Pas de tablettes, mais réception d'un vidéoprojecteur</i>	<i>Doit être représenté au budget 2021</i>

Budget mairie en euros par élève (inchangé)

Fournitures scolaires (jeux pédagogiques et fournitures)	26
Photocopieur + papier + cartouches	6
Fournitures collectif	
Petit matériel	2,76
Bibliothèque	2,76
Goûter ou spectacle de Noël	1,90
Transports	13,80
TOTAL	53,22

Le Conseil d'Ecole prend fin à 19h30
La secrétaire, Véronique Paragot

Le directeur, Stéphane Gouault


