

**PV - Compte rendu du Conseil d'école Joséphine Garrigues  
du vendredi 29 janvier 2021**

**Présents :** Mme Bahri, M. Calascibetta, Mme Largeau, Mme Monier (enseignants), Mmes Eloi et Miloud Hocine (ATSEM), M. Cavagnac (Maire), Mme Barrière (1<sup>ère</sup> adjointe en charge des affaires sociales et de l'enfance), Mmes Arnaud, Caille, Poque, Labia (APE), M. Combes (ALAE).

**Excusés :**

- Madame l'Inspectrice de l'Education Nationale de la circonscription de Fronton

**1. Structure de l'école, effectifs à ce jour, stagiaires et jeunes volontaires en service civique.**

La classe 4 accueille une enseignante remplaçante Mme Bahri. Il n'est actuellement pas prévu que Mme Billard reprenne cette année.

De nouvelles inscriptions ont fait augmenter le nombre d'élèves : ils sont désormais 107 : 36 PS, 31 MS et 40 GS.

Début décembre et début janvier, deux jeunes volontaires en service civique ont débuté sur l'école. Ils travaillent, sous la responsabilité des enseignants, dans les classes, ils s'occupent également de mettre à jour la BCD et d'assister les récréations. Leur aide est très appréciée des enseignants.

En décembre, nous avons accueilli un jeune stagiaire pour lui faire découvrir le métier d'ATSEM. En ce moment, nous accueillons également Claudine Mathieu Salvan, stagiaire CAP Petite Enfance jusqu'à la fin de la période : il s'agit d'une reconversion. Son aide est également très appréciée.

**2. Sécurité à l'école : exercices incendie et PPMS**

Le 1<sup>er</sup> exercice de PPMS (intrusion/se cacher) a été effectué le 24 novembre 2020 en présence de la mairie et de la circonscription. Tout s'est très bien déroulé : les enfants ont très bien joué le jeu.

Le 2<sup>ème</sup> exercice d'évacuation incendie s'est déroulé le mardi 12 janvier, c'était un exercice inopiné. L'évacuation s'est faite dans le calme et sans problèmes en 1 minute.

**3. Projets prévus**

Nous remercions la Mairie pour avoir permis ce moment magique qu'a été la venue du Père Noël. Le moment partagé a été très convivial et a fait très plaisir aux petits comme aux grands.

Un spectacle de marionnettes s'est déroulé ce mardi 26 janvier. Deux séances ont été présentées : une à 9h30 et l'autre à 10h30. Tout s'est fait en respectant et en appliquant les protocoles sanitaires. Ce spectacle a totalement été pris en charge financièrement par la Mairie, soit 580€.

Les PS de la classe 1 ont envoyé leurs vœux aux 2 cliniques, à l'EHPAD, aux pompiers et à la gendarmerie. La clinique St Roch et l'EHPAD ont appelé pour les remercier.

Les classes 3 et 4 ont confectionné des cartes de vœux qui ont été envoyées. Les destinataires choisis par les enfants ont, pour ceux qui le souhaitaient, répondu directement à l'école.

Le festival du livre de Jeunesse avec la venue de l'auteure Magali Bardos est toujours prévu pour le mois de mars, du 18 au 20. A cette occasion, la Mairie finance l'achat de livres de cette auteure, à hauteur de 280 €.

En ce qui concerne les sorties scolaires, nous ne prendrons pas le risque de faire des sorties dans le contexte actuel.

Pour ce qui est de prévoir la venue d'artistes dans l'école, nous l'avons envisagée mais deux freins nous ont empêché de concrétiser : la situation sanitaire qui s'aggrave et le coût multiplié à cause des conditions sanitaires. On réfléchira à la réservation de nouveaux spectacles en fonction des futurs protocoles à appliquer.

Bilan de la coopérative scolaire : 5 160.25 euros dont 4 634.56 euros de recettes (ventes objets de Noël/ventes photos de classe/cotisations perçues et don APE 510.56 euros). Nous remercions l'APE les Petits Frontonnais pour ce don ; 3 530.67 euros de dépenses (matériel objets de Noël/photographe/cadeaux de Noël pour les classes/achat de livres pour la BCD/dépenses activités éducatives/cotisation logiciel BCD/goûter de Noël).

#### **4. Bibliothèque : point sur la situation actuelle.**

Les deux Jeunes volontaires Service Civique sont chargés de faire vivre cette BCD : couverture des livres, rangements, intégration dans le logiciel, lecture d'histoires. Pour l'instant, il n'est pas prévu que les enfants empruntent des livres à la maison (brassage, isolement des livres). L'inventaire et l'enregistrement dans le logiciel de l'école sont en cours.

#### **5. Questions des parents élus :**

Protocole ALAE

ALAE : limitation des brassages mais protocole différent de l'école (problème locaux, personnels) mais cela concerne moins d'élèves (max 28 enfants classes 3 et 4 mélangées, max 14 élèves classes 1 et 2 mélangées). Protocole strict en temps de cantine : classes non mélangées aux tables.

M. le Maire : l'objectif est de tracer les cas contacts

Question parents : sont-ils séparés dans le bus ? Réponse ALAE : ils essaient au maximum de les regrouper en lien avec le protocole de l'école

Le passage aux toilettes des classes 3 et 4 pendant le temps périscolaire :

Réponse Mairie : rien d'envisageable, les écoles ne sont pas créées à l'origine pour respecter ces protocoles, nous devons faire avec les structures actuelles.

Réponse M. Combes : Le soir, un 3<sup>ème</sup> poste personnel a été créé par la Mairie afin de faciliter le passage aux toilettes tout en respectant l'encadrement des élèves qui restent (3 animatrices pour environ 24 enfants, 2 pouvaient suffire précédemment en temps normal)

La cour de récréation peut-elle être ouverte ?

Réponse : actuellement, conditions météo défavorables. Pour la suite, il est très compliqué de gérer le non brassage des élèves.

En ce qui concerne l'utilisations de vélos, seules les classes 3 et 4 les utilisent, 1 classe par jour avec désinfection le soir. Nous réfléchissons à une utilisation des vélos 1 classe par jour.

Remerciements des parents élus pour la venue du Père Noël et la diffusion des photos aux parents.

Information Mairie : changement du prestataire de la restauration dès lundi 1<sup>er</sup> février.

Fermeture d'une classe en cas d'absence de l'enseignant : suite à une décision de l'IEN, la directrice peut fermer une classe le matin même si l'enseignant de la classe est absent (plus de remplaçants disponibles).

La séance est levée à 18h30.

Parent élu : Elodie ARNAUD

Nom :

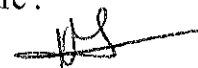
Signature :



N. Monier

Direction J. Garrigues

Signature :



**ECOLE MATERNELLE**

49, Avenue A. Escudier

31620 FRONTON

Tél. 05 61 82 43 29

