

PV - Compte rendu du Conseil d'école Joséphine Garrigues du lundi 21 juin 2021

Présents : M. Calascibetta, Mme Largeau, Mme Marty, Mme Monier (enseignants), Mmes Eloi et Miloud Hocine (ATSEM), Karine Barrière (1^{ère} adjointe en charge des affaires sociales et de l'enfance), Mme Boudard Pierron (Mairie), Mmes Poque, Labia, Roman (APE), Mme Croses (LEC), M. Combes (ALAE).

Excusés :

- Madame l'Inspectrice de l'Education Nationale de la circonscription de Fronton
- Monsieur le Maire de Fronton

1. Vote du règlement Intérieur.

Le règlement Intérieur a été modifié sur 2 points de l'article 3 :

- Le point 3.2 qui est nouveau : la rentrée des PS qui sera échelonnée sur 2 jours en accord avec le « Document de cadrage des écoles maternelles de la Haute-Garonne ». Cela signifie que les PS rentreront sur 2 jours : une moitié le jeudi 2 septembre et l'autre moitié viendra compléter l'effectif le lendemain vendredi 3 septembre.
- Le point 3.3 reprend l'ancien 3.2 « Vie scolaire ».

Résultats du vote : Pour : 9 Contre : 0 Abstention : 0
Le règlement intérieur est adopté à l'unanimité.

2. Structure de l'école

Les prévisions pour la rentrée sont de 109 élèves à ce jour :

- 39 PS
- 37 MS
- 33 GS

3. Mouvement des enseignants et répartition envisagée

M. Calascibetta prend sa retraite le 31 août 2021, il sera remplacé par Mme Daminato qui a été nouvellement nommée.

Mme Monier a également été nommée de façon définitive à la direction de l'école.

Mme Billard ne reviendra pas à la rentrée de septembre. Nous espérons un remplaçant à l'année dès la rentrée : Mme l'Inspectrice a fait remonter au DASEN.

La répartition envisagée, pour l'instant, sur les 4 classes est :

- Classe 1 = PS – 26 élèves - Mme Monier
- Classe 2 = PS/MS – 27 élèves – Mme Daminato
- Classe 3 = MS/GS – 28 élèves – Mme Largeau
- Classe 4 = MS/GS – 28 élèves – remplaçant(e) Mme Billard

Les classes débiteront avec des effectifs chargés dès la rentrée.

La sectorisation et les fratries ont été respectées. Ce qui fait que les 2 écoles maternelles ne sont pas équilibrées. Les parents élus proposent de faire un courrier pour savoir si des parents souhaiteraient être sectorisés sur Balochan pour alléger Garrigues.

4. Sécurité à l'école : exercices incendie

Le 3^{ème} exercice d'évacuation incendie s'est déroulé jeudi 17 juin matin, c'était un exercice dirigé par le capitaine Heudron, venu pour la Visite de Sécurité de l'établissement. L'évacuation s'est faite dans le calme et sans problème en 1 minute.

5. Projets de fin d'année

Nous remercions la Mairie pour avoir tenu sa promesse de reporter le cinéma. Nous en ferons donc profiter les élèves le mercredi 30 juin au matin pour les classes 1 et 2, le jeudi 1^{er} juillet au matin pour les classes 3 et 4.

Pendant qu'un duo de classes sera au cinéma, l'autre duo profitera de la kermesse qui se tiendra pour la grande majorité dans la cour de l'école. Nous remercions tous les parents d'élèves pour avoir répondu présents quant aux accompagnements et aux tenues des stands.

Un spectacle de marionnettes s'est déroulé le lundi 14 juin. Deux séances ont été présentées : une à 9h00 pour les classes 1 et 2 et l'autre à 10h15 pour les classes 3 et 4. Tout s'est fait en respectant et en appliquant les protocoles sanitaires. Ce spectacle a totalement été pris en charge financièrement par la coopérative, soit 575€.

Un grand goûter collectif se tiendra le jeudi 1^{er} juillet ou le vendredi 2 juillet. Les parents seront sollicités pour les gâteaux, la coopérative offrira les boissons.

Bilan de la coopérative scolaire : 4 356.91 euros dont 1 258 euros de recettes (ventes des sacs à tarte Initiatives). 2 061.34 euros de dépenses (achat Initiatives/jardinage/fêtes des parents/goûter Carnaval/Spectacle/matériel pédagogique/kermesse).

6. Bibliothèque : point sur la situation actuelle.

Les deux Jeunes volontaires en Service Civique ont mis à jour le logiciel BCD : tous les livres sont enregistrés, couverts et rangés. La BCD sera complètement fonctionnelle à la rentrée prochaine.

L'ALAE s'engage à participer à l'achat du logiciel puisque l'école lui permet de profiter et d'utiliser la BCD.

7. Questions des parents élus :

Les carnets de suivi ont été mis en place pour valoriser les apprentissages des élèves.

Les élèves ont tout le cycle pour valider tous les attendus : un point général est fait en fin de cycle. L'élève a donc 3 années pour atteindre les objectifs.

Il est bien entendu que l'enseignant saura alerter la famille s'il considère que ceux-ci sont à renforcer pour ne pas mettre un frein à la poursuite de scolarité de l'élève.

Le principe est de laisser l'élève progresser à son rythme pendant ces 3 années de cycle 1. Les attendus que nous avons par niveau sont pour nous les attendus « maximum ». Nous avons fait le choix d'un carnet de suivi « bienveillant » qui correspond en tous points aux programmes et préconisations de l'Education Nationale.

Les activités ALSH :

Les réunions de concertation ALAE/ALSH n'ont pas été tenues à cause du COVID. C'est pourquoi Mme Crozes intervient aujourd'hui.

Les jeux vidéo n'existent pas sur la structure. La télévision n'est utilisée que s'il y a un projet derrière. Un seul film a été proposé car c'était un jour de pluie.

L'accueil est fait par école. Le changement de direction n'a pas entraîné de changement de projets.

L'après-midi du mercredi :

- Repas
- Temps calme
- Proposition d'activités : les enfants choisissent eux-mêmes.
- Goûter à 16h
- Activités de fin d'après-midi plus centrées sur les jeux, notamment en extérieur.

Le directeur se propose d'accueillir et de répondre plus amplement aux inquiétudes des parents.

Les programmations sont téléchargeables sur le site de la Mairie.

La séance est levée à 18h30.

Parent élu :
Nom : Mme Labia
Signature :

N. Monier
Direction J. Garrigues
Signature :