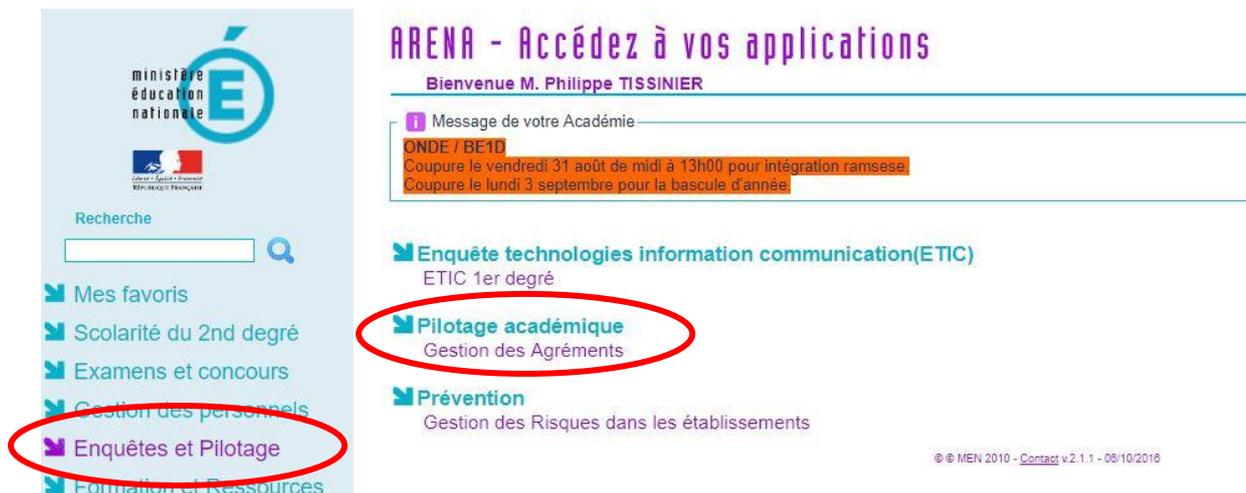


Application Agrément

La connexion à la nouvelle application Agrément se fait à partir du portail Arena (si2d.ac-toulouse.fr)

Onglet « Enquêtes et Pilotage » puis « Pilotage académique » ensuite « Gestion des Agréments »



Vous arrivez sur cette fenêtre.

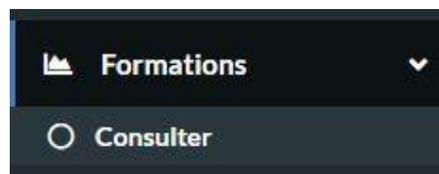
Si vous n'avez pas cette vue, il suffit de cliquer sur cet icône .

A partir de là, 3 menus vont nous être essentiels.

- Formations
- Candidats
- Agréments

Tout d'abord, l'onglet « Formation ».

C'est à partir de là que vous pouvez voir les formations proposées ainsi que les informations sur ces dernières.



Pour inscrire des candidats à une formation :

Onglet « Candidats » puis « Créer »



Il suffit ensuite de compléter les champs du formulaire.

Seuls les champs avec un astérisque sont obligatoires

Une fois les candidats créés ; il ne reste plus qu'à les affecter à une formation proposée.



Pour cela, on clique sur « Formations » puis « Consulter » puis

Libellé	Date de début	Date de début d'inscription	Date de fin	Date de fin d'inscription	Participants maximum	Activité	Candidats	
 Natation Test	20/10/2018	01/10/2018	20/10/2018	19/10/2018	30	Natation et autres activités aquatiques	0	

L'ensemble des candidats créés apparaît, il suffit de cocher ceux que l'on souhaite inscrire à la formation choisie et de valider l'inscription.

Nom	Prénoms	Établissement	
<input type="checkbox"/>	MANAUDOU	Laure	ECOLE ELEMENTAIRE PUBLIQUE JACQUES PRÉVERT
<input type="checkbox"/>	TOMBA	Alberto	ECOLE ELEMENTAIRE PUBLIQUE JACQUES PRÉVERT
<input type="checkbox"/>	ZIDANE	ZINEDINE	ECOLE ELEMENTAIRE PUBLIQUE JACQUES PRÉVERT

Nom	Prénoms	Établissement	
<input checked="" type="checkbox"/>	MANAUDOU	Laure	ECOLE ELEMENTAIRE PUBLIQUE JACQUES PRÉVERT
<input type="checkbox"/>	TOMBA	Alberto	ECOLE ELEMENTAIRE PUBLIQUE JACQUES PRÉVERT
<input checked="" type="checkbox"/>	ZIDANE	ZINEDINE	ECOLE ELEMENTAIRE PUBLIQUE JACQUES PRÉVERT

Ligne(s) 1 à 3 sur 3 2 lignes sélectionnées

Précédent 1 Suivant

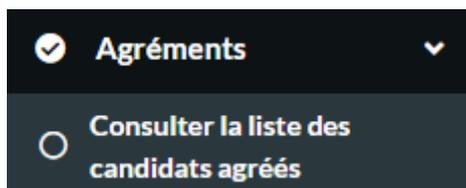
 Valider l'inscription

 Annuler

 Revenir à la liste des formations

Libellé	Date de début	Date de début d'inscription	Date de fin	Date de fin d'inscription	Participants maximum	Activité	Candidats	
 Natation Test	20/10/2018	01/10/2018	20/10/2018	19/10/2018	30	Natation et autres activités aquatiques	2	

Lorsque la session de formation est terminée, la liste des candidats agréés sera visible depuis l'onglet « Agréments » « Consulter la liste des candidats agréés ».



Pour consulter la liste des candidats agréés :

En se rendant sur l'onglet « **Agréments** » « **Consulter la liste des candidats agréés** », vous avez la possibilité de trier les candidats par activités.

Nom	Nom de naissance	Prenoms	Date de naissance	Établissement	Activité	Date d'expiration de l'agrément
-----	------------------	---------	-------------------	---------------	----------	---------------------------------

Vous pouvez également connaître la date d'expiration de l'agrément. Il n'est plus nécessaire de valider chaque année un candidat. L'agrément reste actif jusqu'à son expiration. En revanche, si un candidat ne satisfait pas ou qu'il ne souhaite plus faire partie de la liste des personnes agréées de votre établissement, vous avez la possibilité de le supprimer de la liste à tout moment, même si son agrément est toujours actif.