Annexe 3

25

Le

B

.

O

.

N°7

23

SEPT.

1999

HORS-SÉRIE

**FICHE D’INFORMATION SUR LE TRANSPORT**

A REMPLIR PAR L’ORGNAISATEUR DE LA SORTIE, OU LA COLLECTIVITÉ

TERRITORIALE OU LE CENTRE D’ACCUEIL EN CHARGE DU TRANSPORT

**Transport** :

Régulier

Occasionnel

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Trajet aller | Trajet retour | Date de départ | Date de retour | Effectif total (élèves + accompagnateurs)**\*\*** |
| De  A | De  A |  |  |  |
| Heure de départ | Heure de départ |
| ……. | ……….. |
| Km | Km | Heure d’arrivée**\*** | Heure d’arrivée **\*** |  |
| ......... | ......... | …… | …….. |  |

**\*** après avoir pris connaissance du schéma de conduite fourni par le transporteur.

**\*\*** l’ensemble des élèves, qu’ils soient d’une ou de plusieurs classes, est considéré comme constituant une seule classe.

Descriptif de l’itinéraire (pour une sortie de plusieurs jours, indiquer tous les trajets prévus) :

*Nom/raison sociale du transporteur* :

Pour les entreprises de transport public routier de personnes, numéro d’inscription au registre préfectoral autorisant à exécuter des services de transports occasionnels :

Téléphone :

PIECE A JOINDRE FOURNIE PAR LE TRANSPORTEUR

***Copie du schéma de conduite de tous les déplacements***

**Attention**

Le nombre de personnes participant à la sortie ne doit pas dépasser le nombre de places assises adultes, hors strapontins (signalées sur la carte violette, configuration « transports d’adultes » lorsque le véhicule n’a pas été conçu uniquement pour le transport en commun d’enfants.)