

Canevas de préparation de la réunion de parents d'élèves

Ce canevas est à modifier selon la spécificité de l'école. Vous trouverez ici quelques incontournables.

Pensez à **inviter les parents** au moins deux semaines avant et faire un rappel quelques jours avant.

Sur l'invitation, laissez quelques lignes afin que les parents puissent écrire quelques sujets qu'ils souhaiteraient voir aborder lors de cette réunion. Comme cela, vous ne serez pas pris au dépourvu.

Cette réunion se déroulera en deux temps. Un premier temps où vous prendrez la parole pour donner des **informations générales** sur l'école (temps que nous détaillerons ici) et un second temps dans les classes avec les enseignants.

Vous présenterez :

- Le **personnel** : enseignants, ATSEM, AVS, personnel de l'ALAE (qui pourra présenter le projet de l'ALAE), le personnel municipal (cantinière...), les intervenants extérieurs... Vous pouvez leur donner la parole si cela a été préparé.
- Le RASED : maîtres E et G et le psychologue scolaire.
- Les nouveaux programmes et les nouveaux cycles.
- Le **fonctionnement** de l'école : horaires, règlement intérieur rapidement (quelques points essentiels), organisation, accueil, mode de réception des parents par le directeur ou les enseignants (sur RV), l'obligation scolaire, le calendrier des congés,
- L'**organisation pédagogique** de l'école et les 3 grands axes du projet d'école,
- Les **échanges de services** et les **décloisonnements**, le **fonctionnement du RPI** (au besoin), le suivi des élèves, les évaluations CE2, les programmes, l'organisation en cycles, les PPRE, le RASED.
- Faites un rappel de la justification des absences : appel des parents le matin à l'école et mot sur le cahier de liaison en utilisant le document fourni.

Parlez de l'**assurance** : individuelle accident **et** responsabilité civile.

Appel à candidatures pour **les représentants de parents** au conseil d'école.

Appel aussi aux **bonnes volontés** pour aider dans les APE s'il y en a. Rappelez son rôle et la place des parents dans l'école. Si vous l'avez anticipé et discuté avec les intéressés, vous pouvez donner la parole aux parents anciennement responsables,

Rôle et fonctionnement de la **coopérative scolaire** : fonctionnement, alimentation. Insistez sur l'implication des parents dans les différentes manifestations organisées pour qu'elles puissent avoir lieu.

Organisation des **APC**.

Si pendant la réunion une question vous embarrasse, n'hésitez pas à surseoir à sa réponse. Par contre, après pensez à donner suite.

Si cette question n'avait pas été soulevée sur l'invitation, vous n'êtes pas obligé de répondre. Il est important de ne pas se précipiter.