DSDEN DE LA HAUTE GARONNE
Direction des Personnels Enseignants 1er degré
Bureau DPE 5

FORMULAIRE DE DEMANDE D'ABSENCE

Commune : **TOULOUSE** Circonscription : **HG5**

Nom de l'école : …… ☐ Maternelle ☐ Elémentaire ☐ Poste ASH

RNE : 031 ..... Niveau de classe : .....

Nom d'usage et Prénom : .....

Nom de famille : .....

Qualité : ☐ *Directeur ; nombre de classes* ..... ☐ *Adjoint* ☐ *PE* ☐ *Autre :* .....
☐ Remplaçant (Préciser FC si remplaçant au titre de la FC)

Jour de décharge (si temps partiel ou directeur déchargé) : .....

DEMANDE D'AUTORISATION D'ABSENCE : Période du..... Au ..... inclus

Motif : .....

.....
(joindre lettre et/ou justificatif dans tous les cas ; préciser lien de parenté et nom du défunt si décès ; nom de l'enfant si garde d'enfant malade)

Destination en cas de sortie du département ou du territoire : .....

A ..... le .....
Signature de l'enseignant :

Manière dont le service sera assuré

Remplacement demandé : ⫽ OUI ⫽ NON

Observations du directeur relatif à l'emploi du temps notamment : .....
.....

A ..... le .....
Le Directeur :

Décision de l'IEN

☐ Accordée : ☐ à plein traitement ☐ sans traitement

☐ Refusée

Observations : .....

☐ régularisation

A..... Nom de l'IEN : Manuelle LAMBERT
Le..... Signature :

Décision de l'Inspecteur d'Académie, Directeur Académique des Services de l'Education Nationale
(pour les demandes d'absence hors métropole)

Autorisation d'absence : ☐Accordée ☐à plein traitement ☐ sans traitement
☐Refusée

Observations : .....

L'IA-DASEN
Mathieu SIEYE