



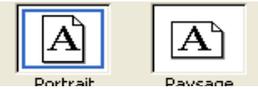
Aide Mémoire

Bureau
numérique



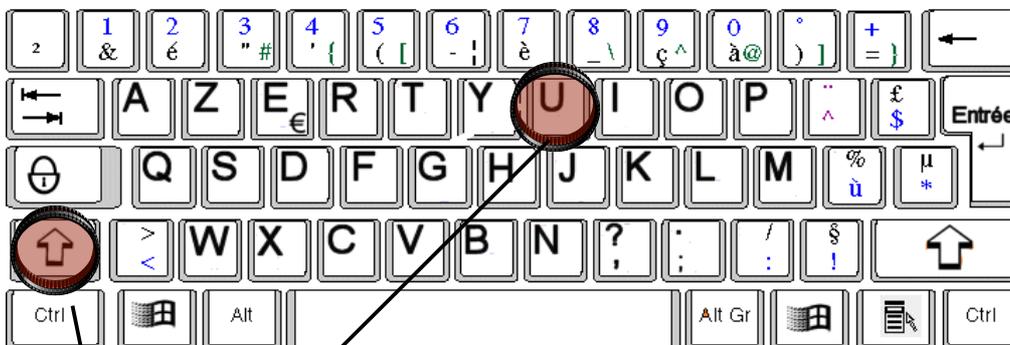
Traitement de texte.

Fiche n°1	MAJUSCULES, minuscules	 
Fiche n°2	Accents	
Fiche n°3	Caractères particuliers	
Fiche n°4	Ponctuation	
Fiche n°5	Sélectionner	
Fiche n°6	Effacer	 
Fiche n°7	Annuler, rétablir	 
Fiche n°8	Gras, italique, souligné	  
Fiche n°9	Polices, taille	 Arial  11
Fiche n°10	Paragraphes	
Fiche n°11	Créer un nouveau document	 
Fiche n°12	Enregistrer et nommer	
Fiche n°13	Ouvrir	 <u>O</u> uvrir... Ctrl+O
Fiche n°14	Copier, coller	 

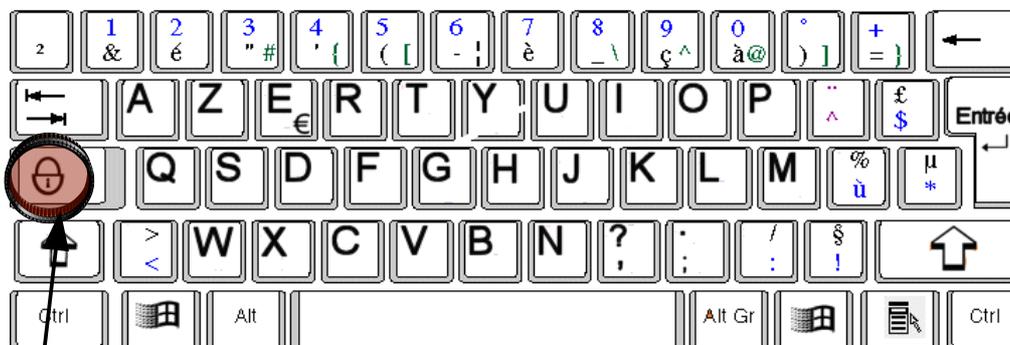
<u>Fiche n°15</u>	Couper, coller	
<u>Fiche n°16</u>	Mettre en page	
<u>Fiche n°17</u>	Imprimer	
<u>Fiche n°18</u>	Insérer un tableau	
<u>Fiche n°19</u>	Insérer une image	
<u>Fiche n°20</u>	Modifier l'affichage	

Environnement Informatique

<u>Fiche n°100</u>	Le vocabulaire informatique	
<u>Fiche n°101</u>	La souris (1)	
<u>Fiche n°102</u>	La souris (2)	



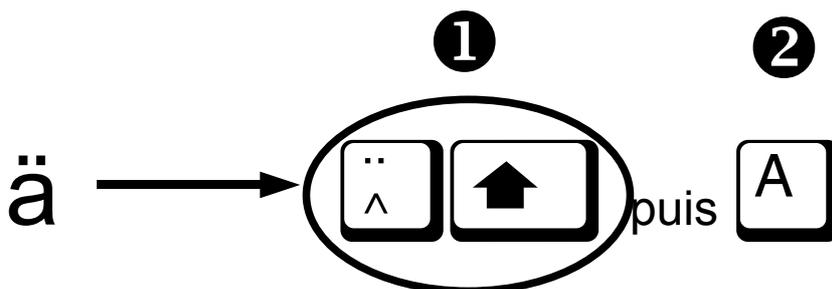
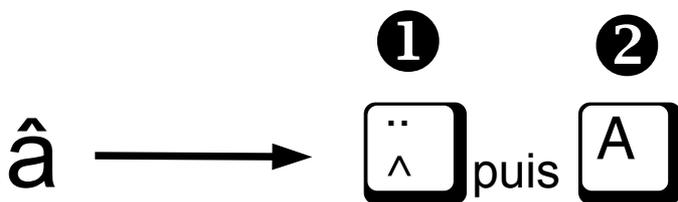
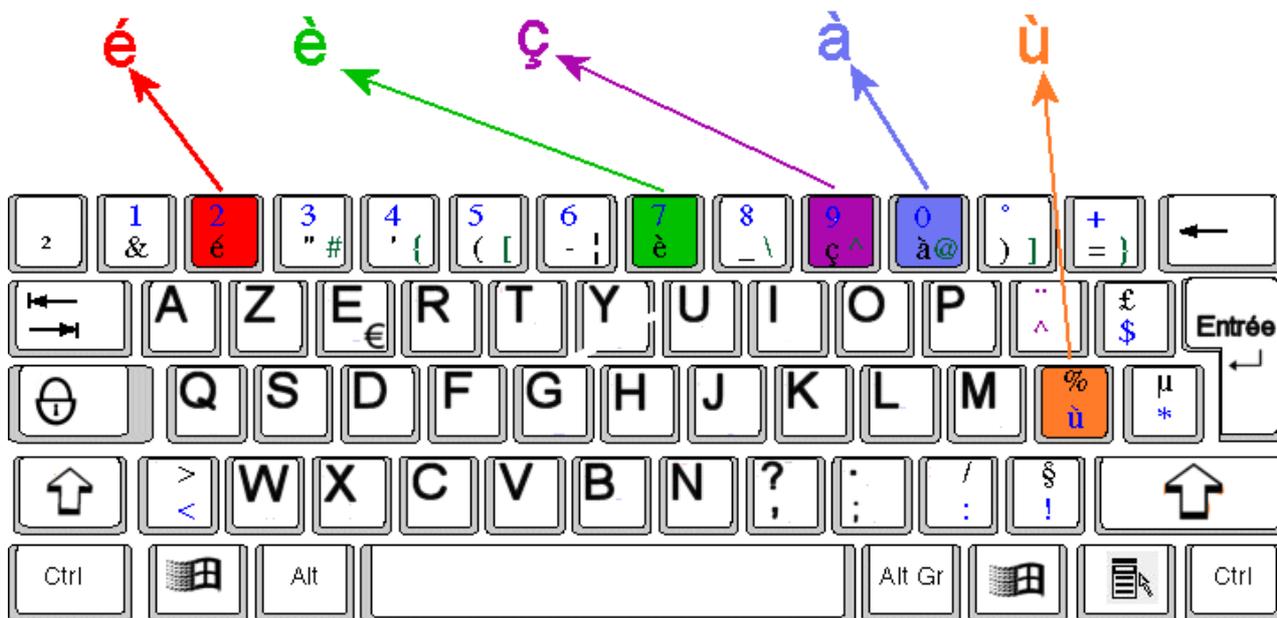
Une seule majuscule

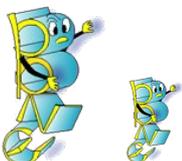
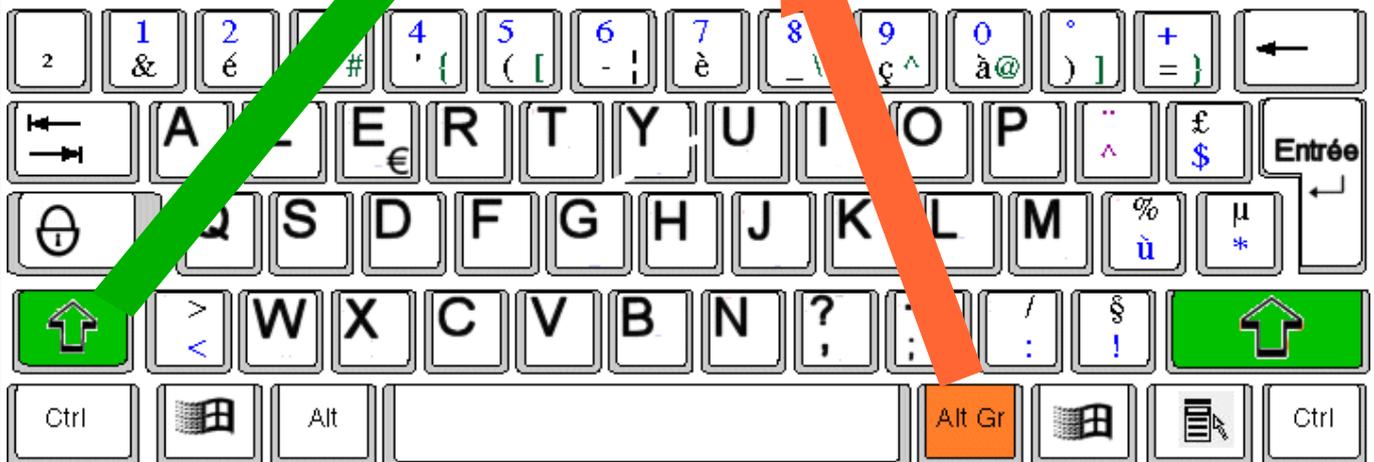


1
2
P L U S I E U R S

↓
PLUSIEURS









Un espace
après

■

,

■ ■ ■

Un espace
avant
et
après

:

;

?

!

(abcd)

«abcd»

Aucun
espace

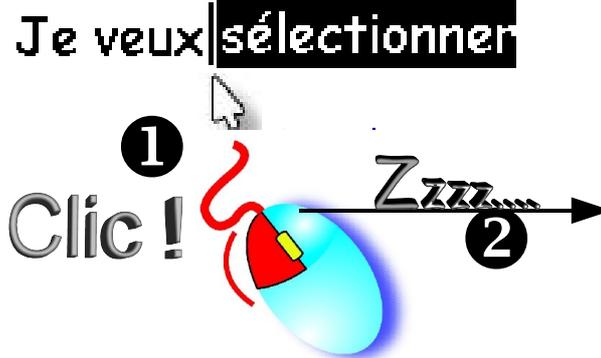
Le tiret -

L'apostrophe '



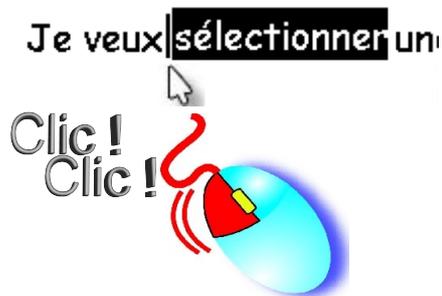


➤ **Classique.**



➤ **Plus futé maintenant !**

Sélectionner un mot.

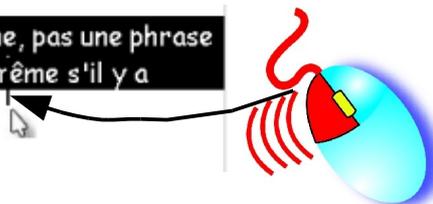


Sélectionner une phrase.



Sélectionner un paragraphe.

Je veux sélectionner le paragraphe, pas une phrase
seulement, mais plusieurs. Et ceci, même s'il y a
plusieurs lignes de texte...
Mais je laisse la suite de côté.



Clic!
Clic!
Clic!
Clic!

→ **Aller plus loin.**

Je veux sélectionner une partie bien précise
d'un texte : ces trois mots par exemple.

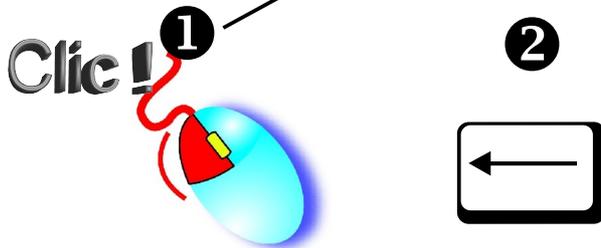
Je veux sélectionner une partie bien précise
d'un texte : ces trois mots par exemple.



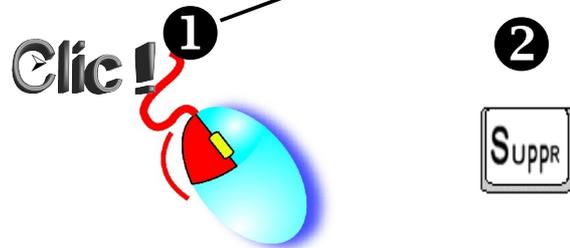


> Une lettre.

Je veux effacer cette lettre et pas une autre.

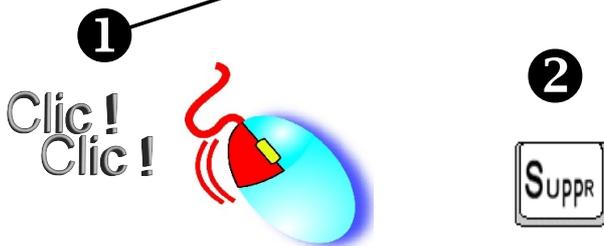


Je veux effacer cette lettre et pas une autre.



> Un mot.

Je veux effacer ce mot et lui seul.



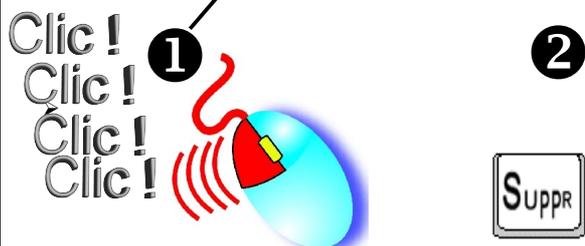
> Une ligne.

Je veux effacer cette ligne
mais pas celle-ci.



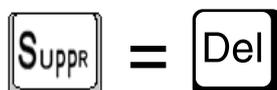
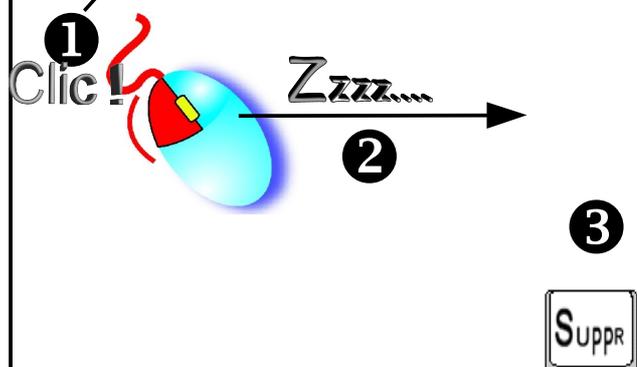
> Un paragraphe

Je veux effacer tout ce
paragraphe.



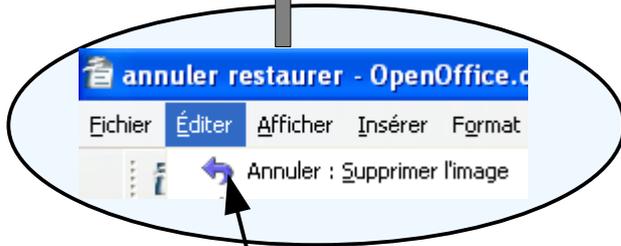
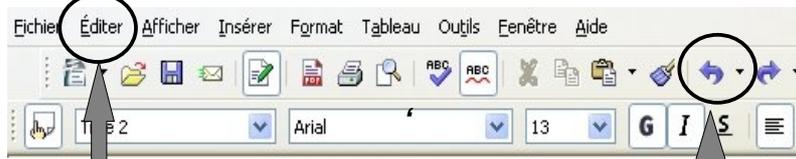
> Sélection manuelle.

Je veux effacer ce que je veux.





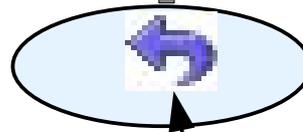
Annuler



Clic !



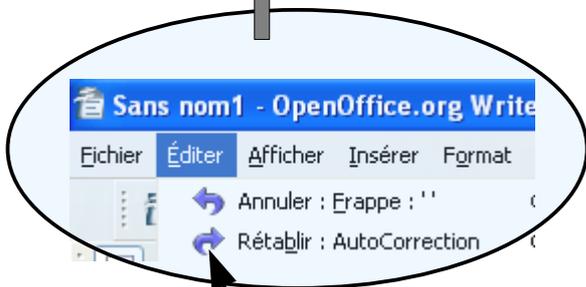
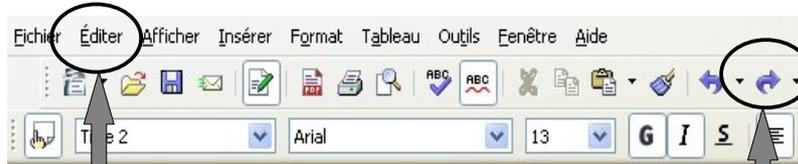
OU



Clic !



Rétablir



Clic !



OU

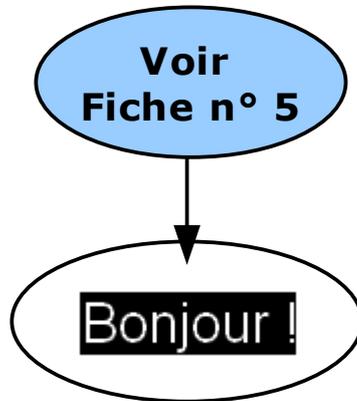


Clic !

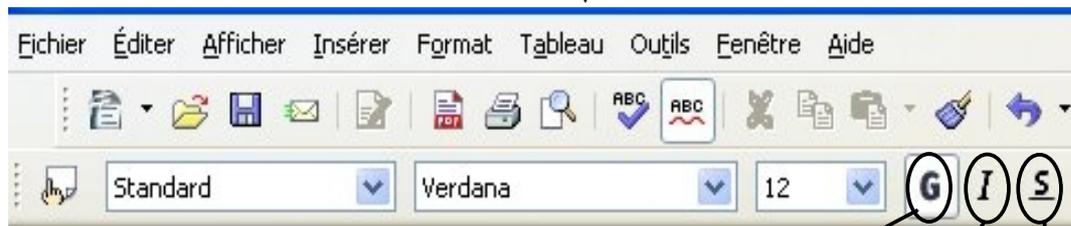




1 ► Sélectionner le texte à mettre en forme.



2



Bonjour !

Bonjour !

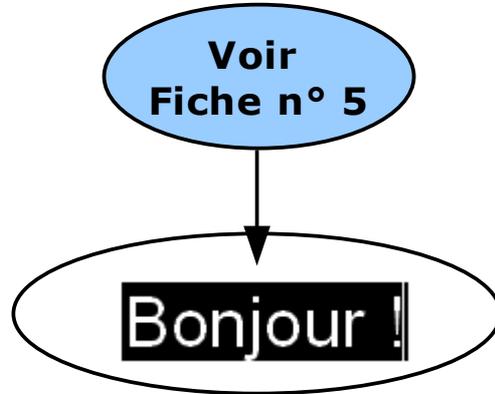
Bonjour !



Arial 11



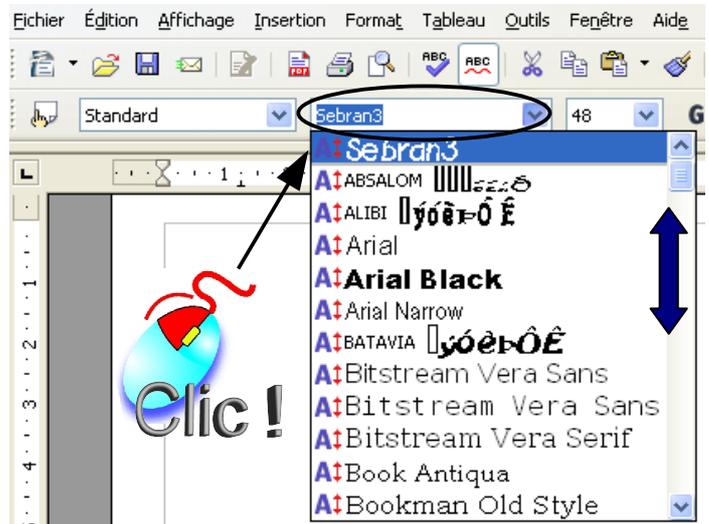
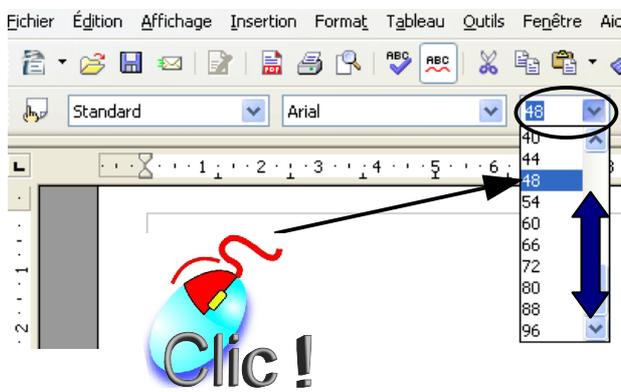
1 ► Sélectionner le texte à mettre en forme.



2

Changer la taille

Changer la police



Bonjour !

Bonjour !

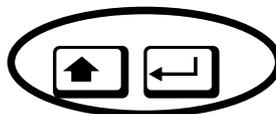




- **Nouveau paragraphe :**



- **Aller à la ligne :**



- **Sauter une ligne :**



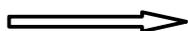
Aligner les paragraphes :



Il a neigé dans l'aube rose,
Si doucement neigé
Que le chaton noir croit rêver.
C'est à peine s'il ose
Marcher.



Il a neigé dans l'aube rose,
Si doucement neigé
Que le chaton noir croit rêver.
C'est à peine s'il ose
Marcher.



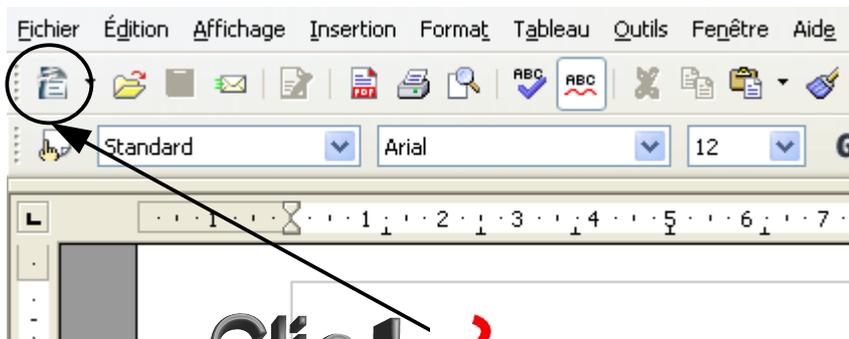
Il a neigé dans l'aube rose,
Si doucement neigé
Que le chaton noir croit rêver.
C'est à peine s'il ose
Marcher.



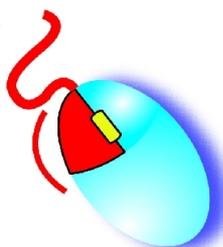
Finistère. Les pompiers du Finistère ont comptabilisé plus d'une centaine d'interventions, hier, dues aux intempéries. Les forts coups de vent ont touché l'ensemble du département. Pour le sud-Finistère, les pompiers sont intervenus pour débayer la voie publique à 48 reprises : arbres couchés sur la chaussée ou des objets menaçant de tomber.



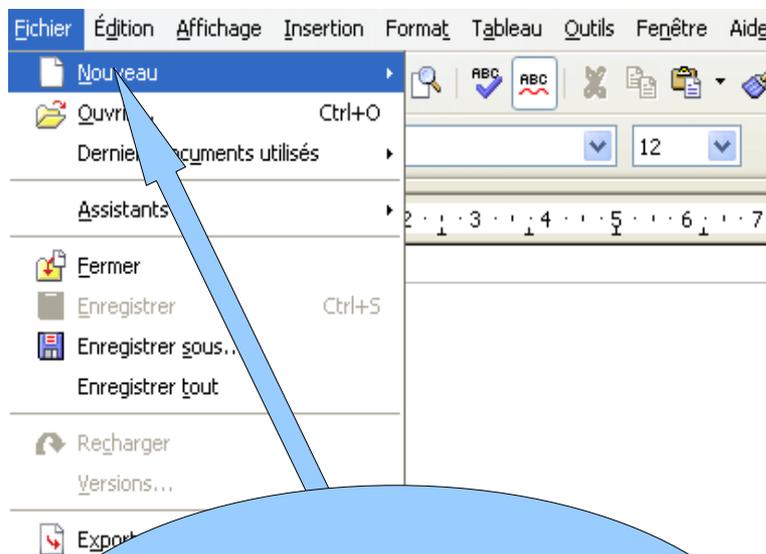
> **Afficher un nouveau document dans le traitement de texte**



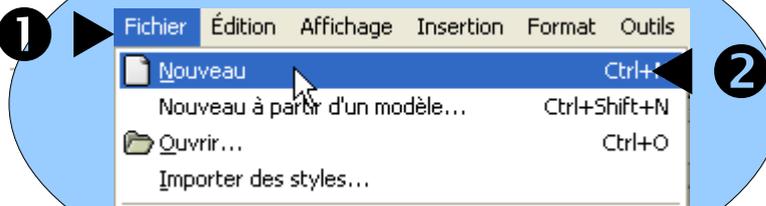
Clic!



ou

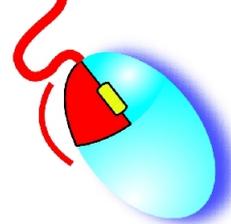


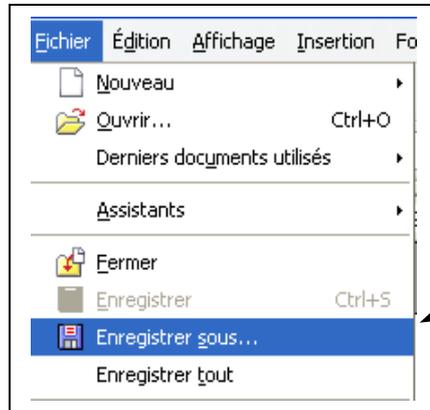
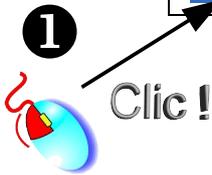
1



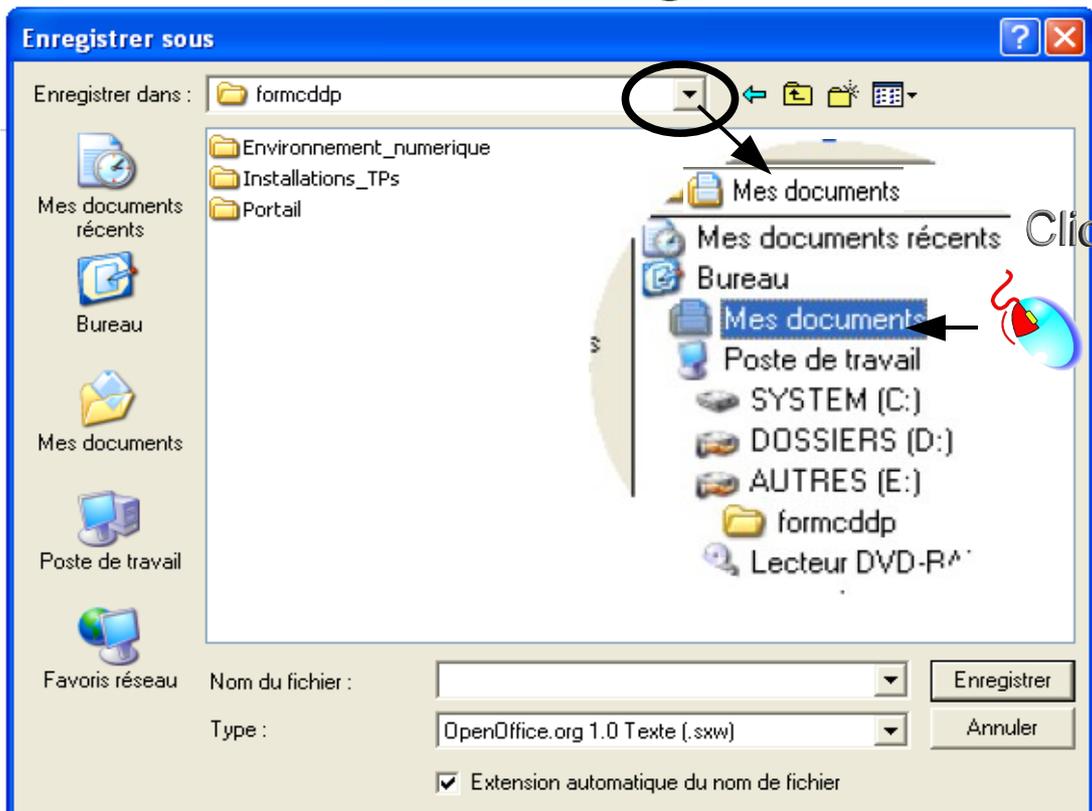
2

Clic!





3



Clic!

4



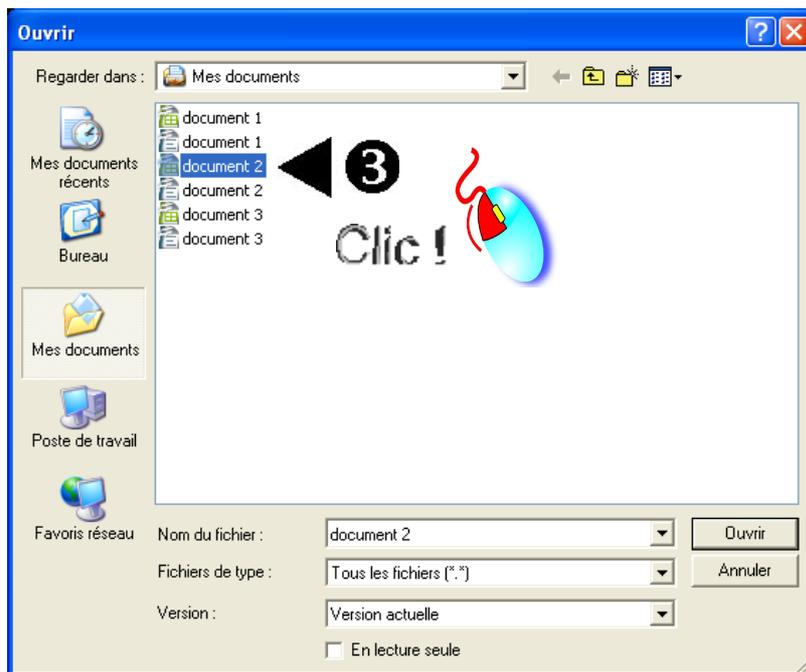
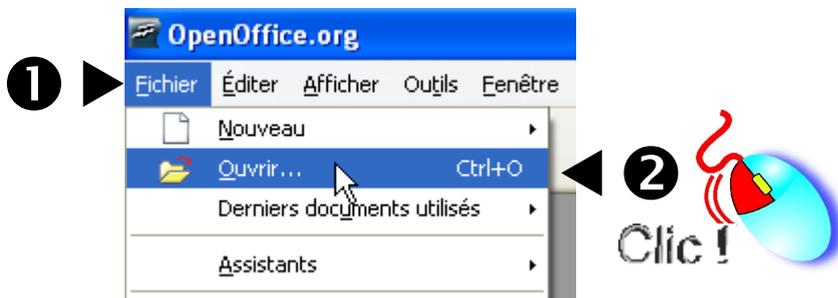
Clic!

5

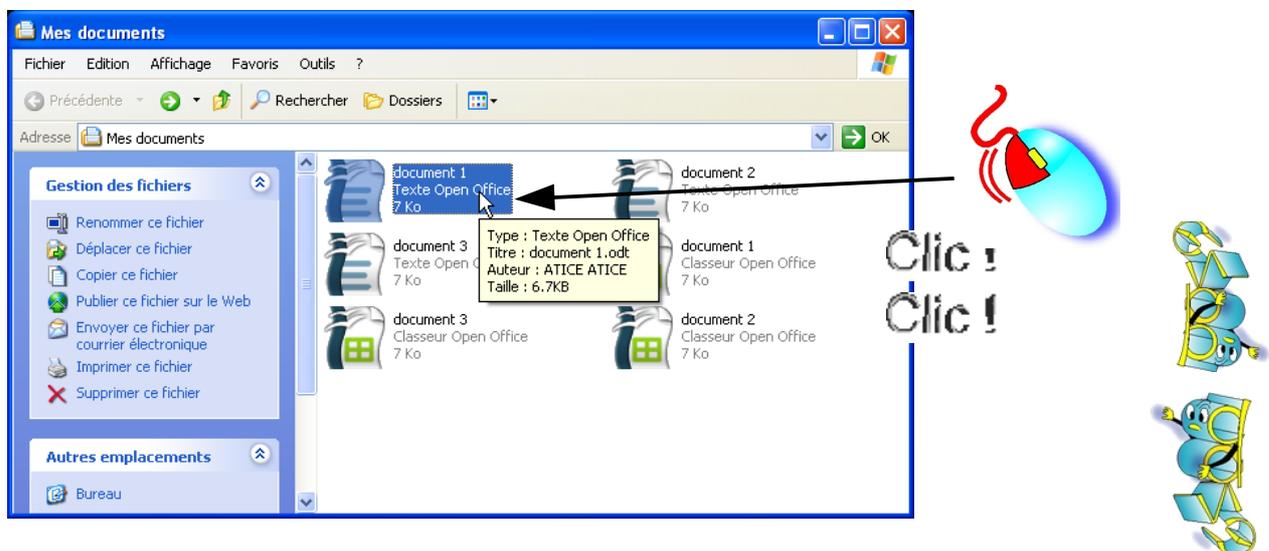


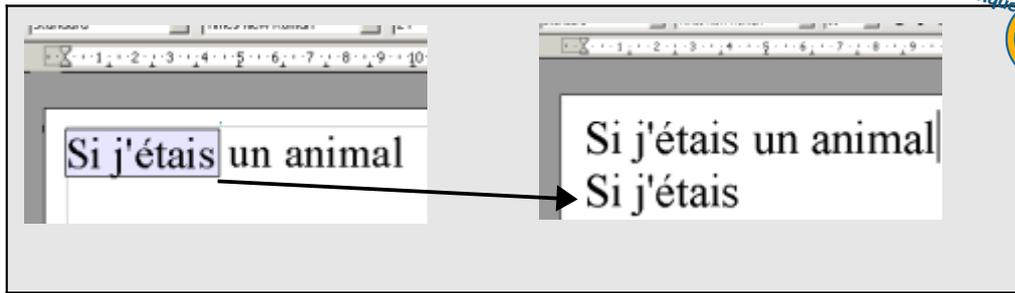
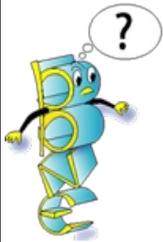


➤ **OUVRIR UN DOCUMENT DANS L'APPLICATION**



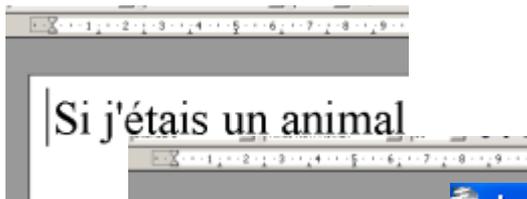
➤ **OUVRIR UN DOCUMENT DANS UN DOSSIER**



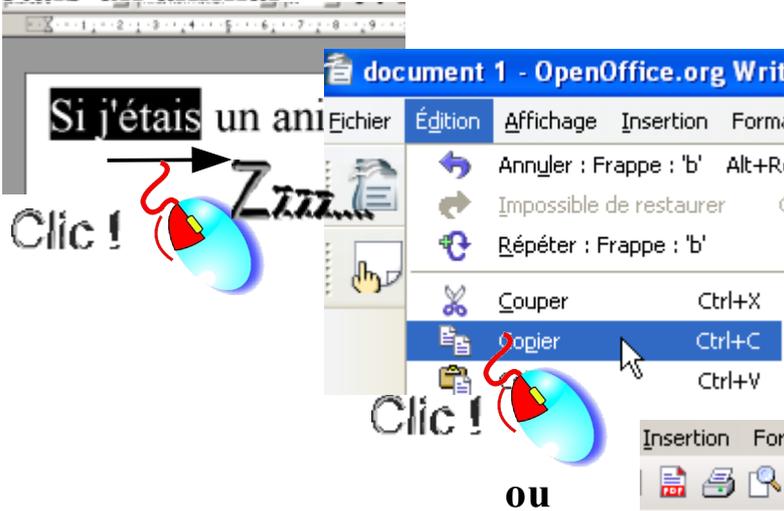


> Copier

1 ►

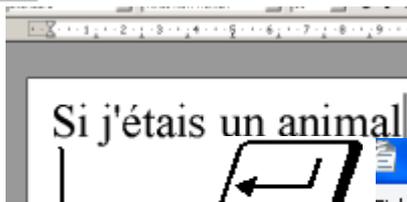


2 ►

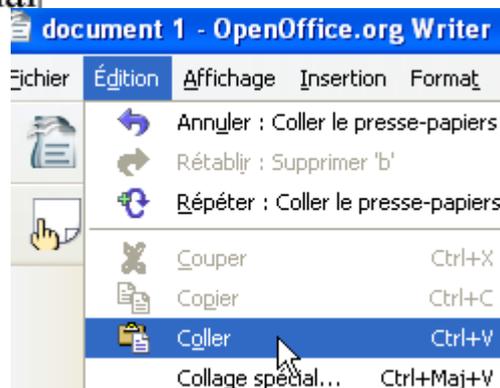


> Coller

3 ►

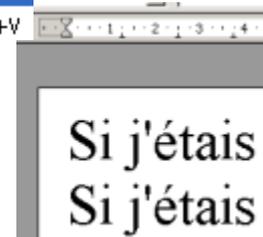


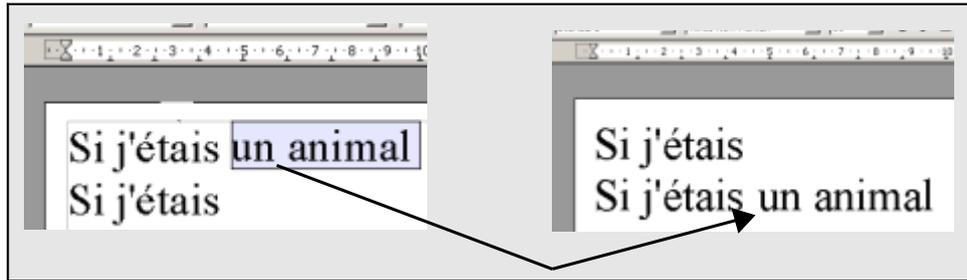
4 ►



ou

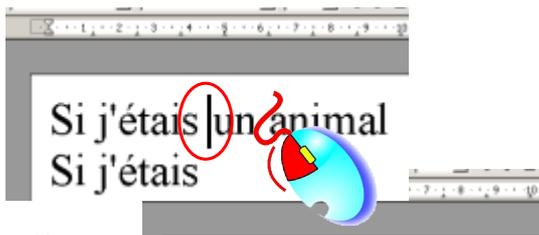
5 ►





> Couper

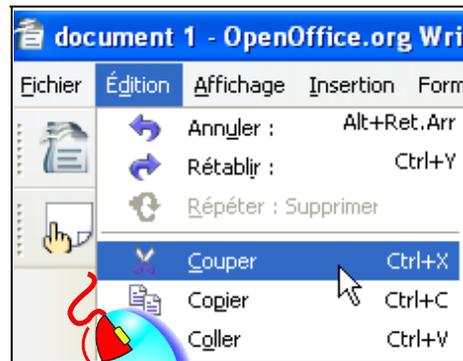
1



2



3

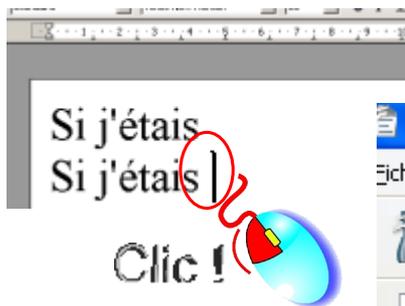


Clic !

> Coller



4



5

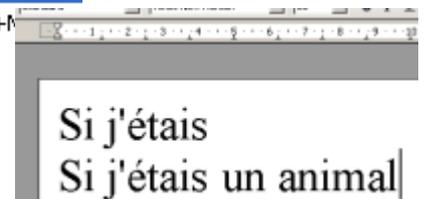


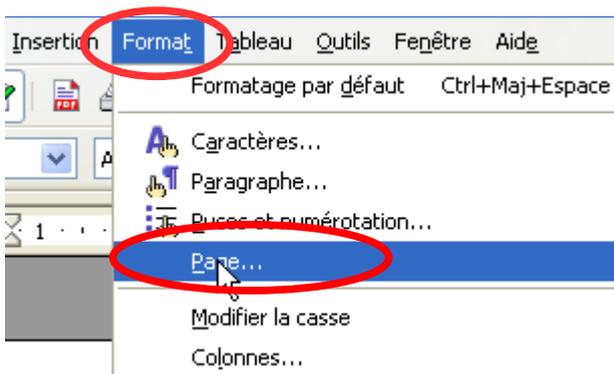
Clic !

ou



6

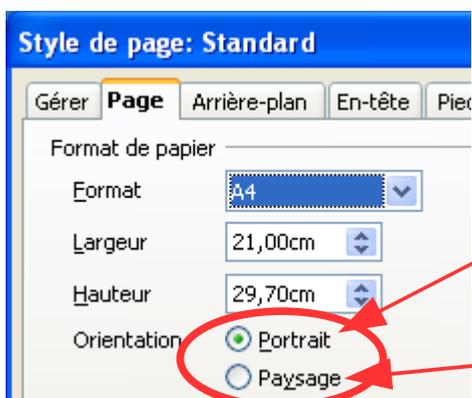




◀ 1



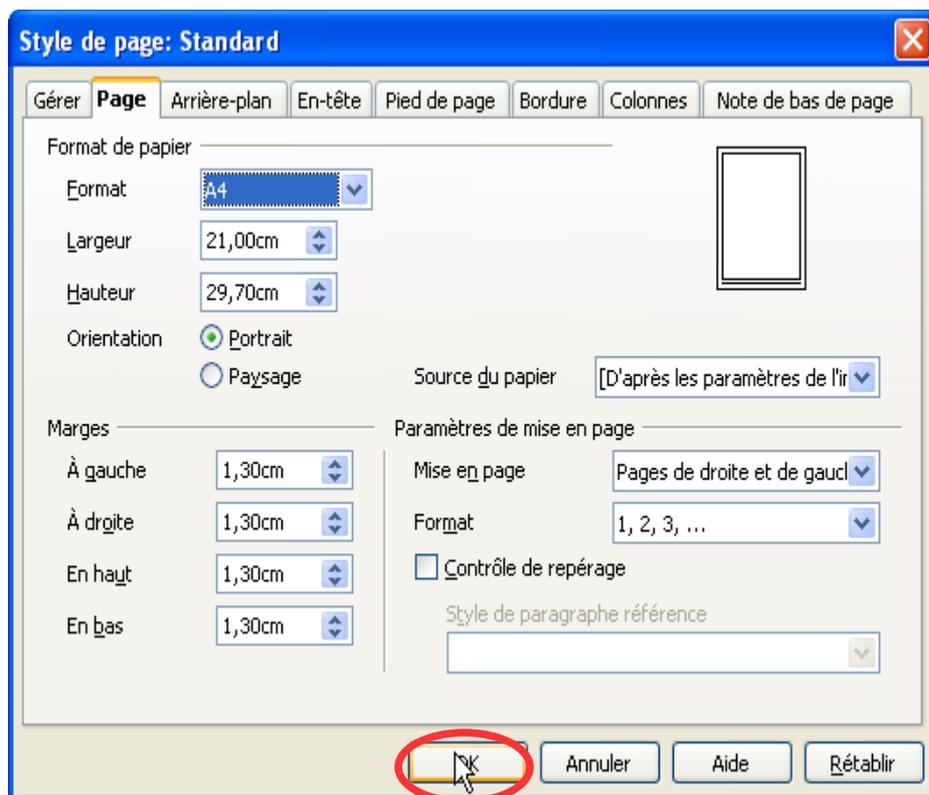
ORIENTATION DE LA PAGE :



◀ 2



3 ▶





> CHOIX 1



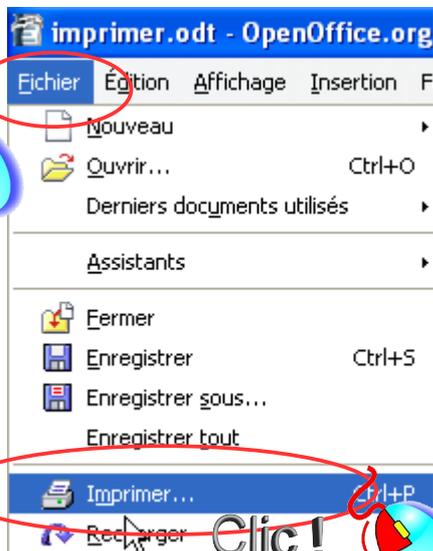
Clac!



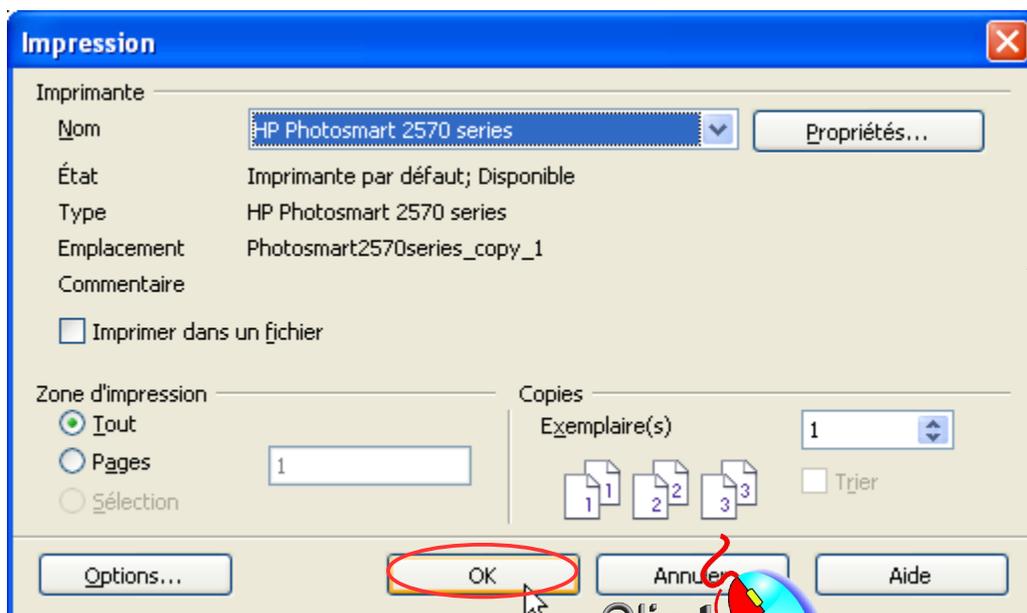
> CHOIX 2

1

Clac!



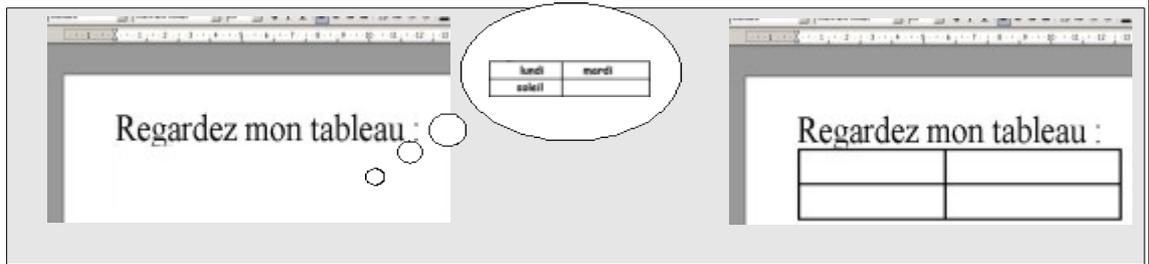
Clac!



2

Clac!





> **choix 1 : barre de menus**

1 ▶

2 ▶

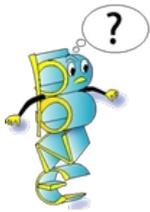
> **choix 2 : barre d'outils**

1 ▶

2 ▶

3 ▶



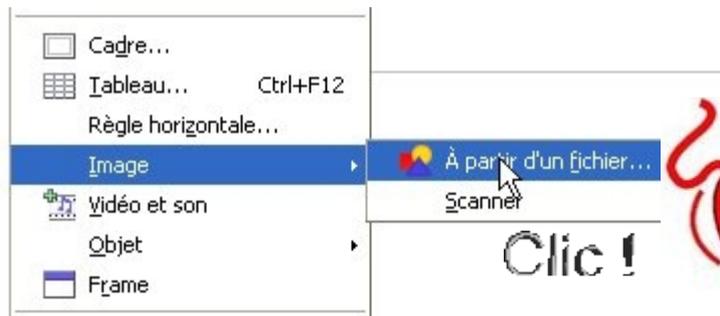


À partir d'un fichier existant

1 ►

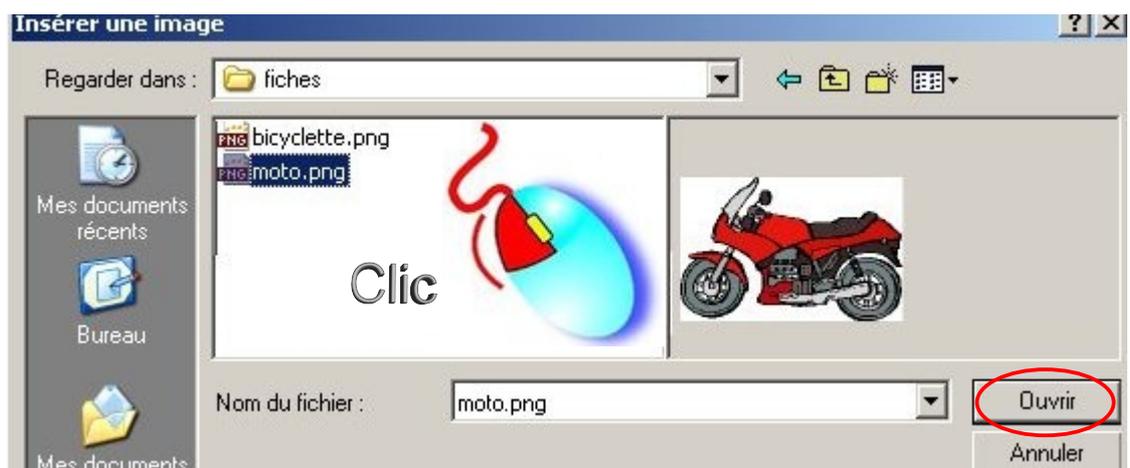


2 ►



Clic !

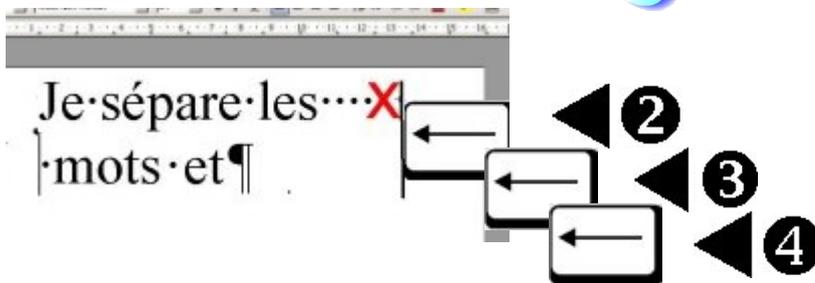
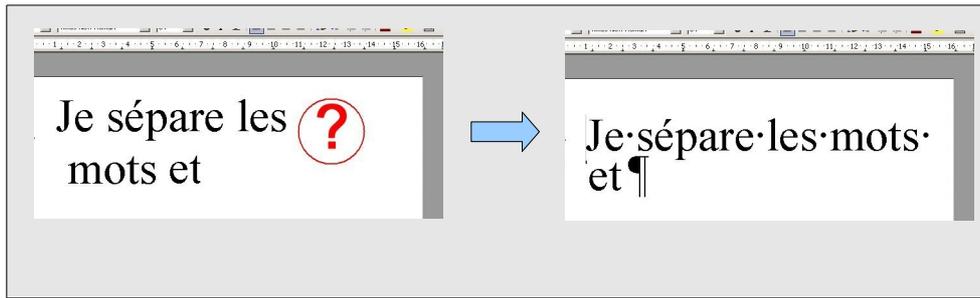
3 ►



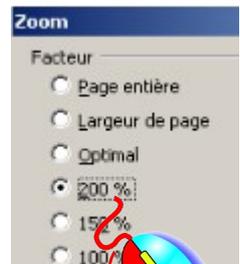
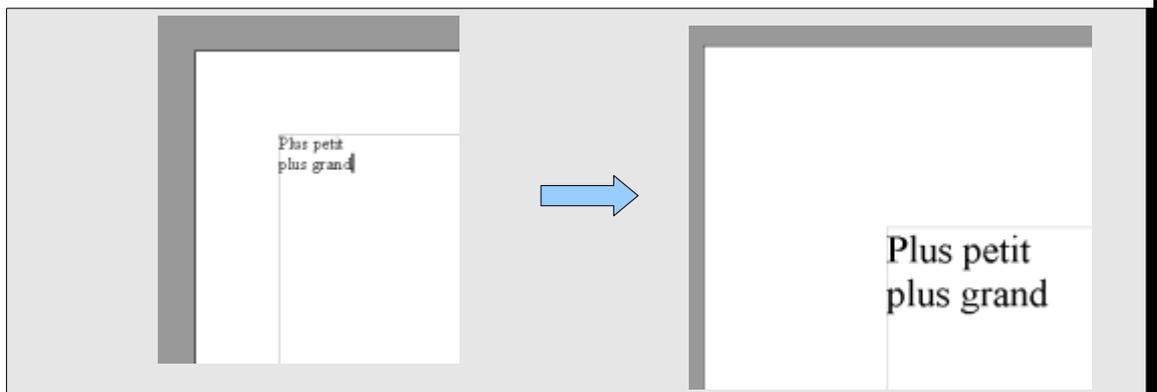
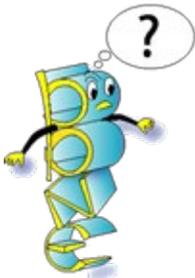
Clic

4 ►

Clic !

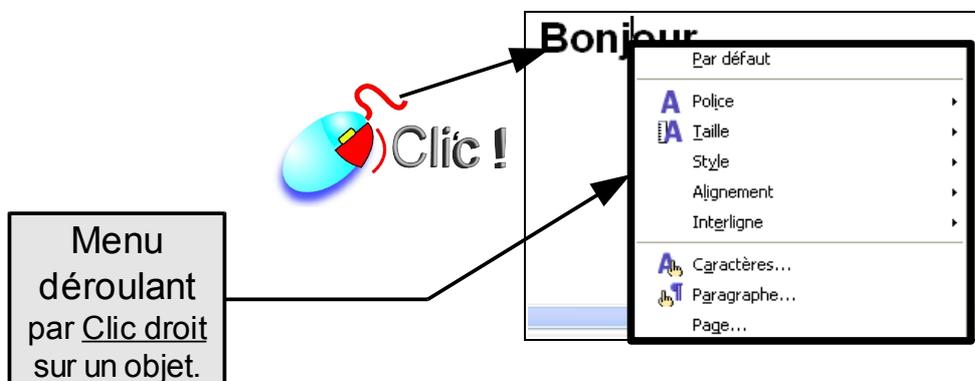
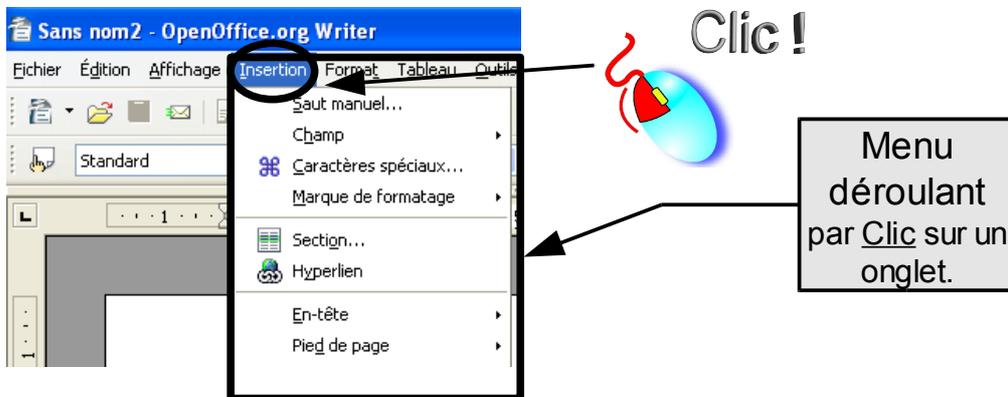


LE ZOOM





➤ Menu Déroulant



➤ Icône

Petits dessins



➤ Dossier, Répertoire



➤ Fichier





➤ Les actions de la souris.

☑ Cliquer :

Appuyer une fois sur le bouton gauche de la souris



☑ Double-cliquer :

Appuyer rapidement deux fois sur le bouton gauche de la souris.



☑ Cliquer droit :

Appuyer une fois sur le bouton droit de la souris.



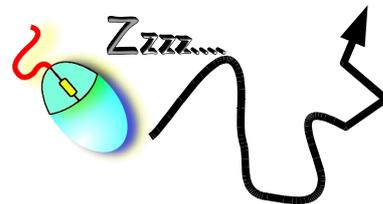
☑ Clic maintenu.

Maintenir le bouton de la souris enfoncé.



☑ Pointer:

*Amener le pointeur de la souris
(, ,) à l'endroit désiré.*

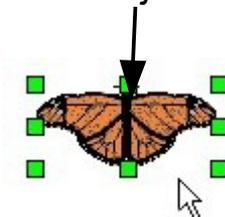


☑ Sélectionner un objet, une option, un bouton ou une entrée de menu:

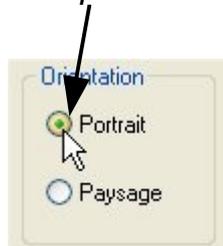
Pointer et cliquer

sur

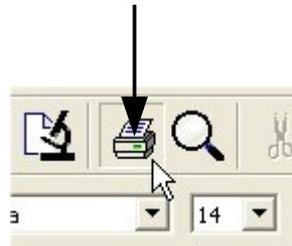
l'objet -



l'option -



le bouton -



l'entrée de menu





➤ Les actions de la souris (suite)

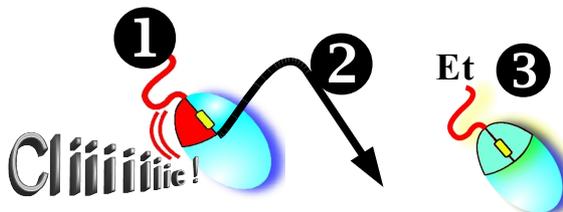
Cliquer - Glisser :

*Appuyer sur le bouton gauche
en déplaçant la souris.*



Glisser-déposer un objet:

*Sélectionner l'objet,
faire glisser la souris
et relâcher le bouton
au moment voulu.*



« Zoomer » avec la souris :

*Appuyer sur la touche 
et tourner la molette centrale
dans un sens ou un autre.*

